

STATUTEN VLAAMSE KRACHTBALFEDERATIE vzw

Hoofdstuk 1 - NAAM, DOEL EN DUUR

Art.1 De vereniging zonder winstoogmerk draagt als naam **Vlaamse Krachtbalfederatie**, afgekort VKBF.

Art.2 De zetel is gevestigd te 8200 Brugge, Lange Vesting 112. In het gerechtelijk arrondissement Brugge.

Art.3 De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw heeft tot doel bij te dragen tot de lichamelijke opvoeding in het algemeen en tot de verspreiding van de krachtbalsport in het bijzonder, door:

1. de lichamelijke ontwikkeling in alle middens aan te moedigen;
2. bij openbare instanties aan te dringen op ondersteuning van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw;
3. het organiseren, leiden en reglementeren van krachtbal, zowel voor jongeren als voor volwassenen (in zuiver amateuristische zin).

Art.4 De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Hoofdstuk 2 - SAMENSTELLING EN LEDEN

Art.5 De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw onderscheidt:

1. werkende leden:
 - 1.A. de actieve clubs die gevestigd zijn in Vlaanderen of in het gewest Brussel en er hun activiteit uitoefenen met het Nederlands als voertaal
 - 1.B. de individuele leden met een bestuursmandaat in de - in statuten of reglement van inwendige orde - voorziene comités.
2. niet werkende leden:
 - 2.A. de niet actieve clubs.
 - 2.B. de bij de clubs aangesloten spelers, niet-spelers, scheidsrechters, trainers of coaches.
 - 2.C. de individuele leden zonder bestuursmandaat.

Art.6 Het aantal leden is onbeperkt, maar het minimum is drie. De oprichters zijn de eerste leden. De Raad van Bestuur kan als nieuwe leden aanvaarden alle personen die omwille van hun belangstelling voor de lichamelijke opvoeding en de sport, in het doel hierboven omschreven, kunnen bijdragen tot de verwezenlijking ervan. De Raad van Bestuur kan ook leden weigeren die een beletsel vormen voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel.

Art.7 De Raad van Bestuur bepaalt jaarlijks het door de leden verschuldigde lidgeld, dat niet meer dan 50 euro per jaar mag bedragen.

Art.8 Het staat de leden vrij uit de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw te treden. Wie verlangt ontslag te nemen deelt dit mee aan de Raad van Bestuur, per aangetekend schrijven (briefomslag met venster).

Art.9 De uitsluiting van een lid kan, op voordracht van de Raad van Bestuur, door de Algemene Vergadering uitgesproken worden. Hierbij dienen de rechten van de verdediging gerespecteerd te worden. Een van de redenen tot uitsluiting kan zijn het niet betalen van lidgelden of andere verschuldigde bedragen.
Het lid dat uittreedt heeft geen recht op enig deel van het maatschappelijk bezit.

Hoofdstuk 3 - ALGEMENE VERGADERING

Art.10 Aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden:

1. de benoeming en afzetting van de bestuurders;
2. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
3. de wijziging van de Statuten en het Reglement van Inwendige Orde;
4. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
5. het uitsluiten van leden.

Art.11 Ieder jaar wordt een Algemene Vergadering gehouden van de vertegenwoordigers van de werkende clubs en van de individuele leden op dag, uur en plaats door de Raad van Bestuur te bepalen. Een bijzondere Algemene Vergadering kan door de Raad van Bestuur worden samengeroepen, telkens het belang van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw dit vereist.

Wanneer een derde van de werkende clubs schriftelijk een Algemene Vergadering aanvraagt, is de Raad van Bestuur verplicht deze vergadering binnen de maand te laten plaatsvinden.

Art.12 Datum, uur en plaats van de vergadering worden aan de leden bekendgemaakt drie weken vóór de datum van de vergadering en dit door een bijzondere uitnodiging die tevens de dagorde vermeldt.

Art.13 De Algemene Vergadering is samengesteld uit de werkende leden die elk beschikken over één stem.

Een club wordt vertegenwoordigd door zijn voorzitter of secretaris. Een club kan ook vertegenwoordigd worden door een eigen clublid dat aangesloten is bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw en dat een volmacht, ondertekend door de voorzitter of de secretaris van deze club, kan voorleggen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Bij afwezigheid van deze leidt de ondervoorzitter de vergadering. Als beiden afwezig zijn wordt het voorzitterschap waargenomen door de oudst aanwezige bestuurder.

Art.14 De beslissingen van de Algemene Vergadering worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, ongeacht het aantal der aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij gelijkheid of staking van stemmen beslist de voorzitter. Stemmingen over personen zijn geheim.

Tot wijziging van de Statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging op de oproeping is vermeld en indien twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Wordt dit getal niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die een geldig besluit kan nemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Dit besluit tot wijziging moet door de burgerlijke rechtbank worden bekrachtigd.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van twee derden der aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist, ook op de tweede vergadering. Tot wijziging van het doel van de vereniging kan slechts met de in de wet op de vzw's voorziene aantal stemmen worden besloten.

Tot vrijwillige ontbinding van de vereniging kan slechts door de Algemene Vergadering worden besloten wanneer 2/3 van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een besluit tot vrijwillige ontbinding kan slechts worden genomen met een 2/3 meerderheid der stemmen. Zijn 2/3 van de leden niet aanwezig dan dient een tweede vergadering te worden samengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezigen, maar wel dient een 2/3 meerderheid bereikt. Dit besluit moet evenwel door de burgerlijke rechtbank worden bekrachtigd.

- Een meerderheid van twee derden der stemmen is vereist voor het uitsluiten van een lid, ongeacht het aantal aanwezigen.

Art.15 De beslissingen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in een proces-verbaal, ondertekend door de voorzitter en de secretaris-generaal op het secretariaat van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, waar de leden er kennis kunnen van nemen.

Hoofdstuk 4 - Raad van Bestuur

Art.16 De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw wordt beheerd door een Raad van Bestuur, samengesteld uit minimum 4 en maximum 8 leden, door de Algemene Vergadering voor de duur van 4 jaar verkozen. Ieder jaar worden 2 mandaten opnieuw verleend en de beurtrol wordt door de Raad van Bestuur bepaald. Bij overlijden tijdens uitoefening van een mandaat of bij ontslag wordt de bevoegdheid overgedragen op de overige bestuurders tot aan de volgende Algemene Vergadering.

Art.17 De bestuurders kiezen uit hun midden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris-generaal en een schatbewaarder. Zij vormen het dagelijks bestuur van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.

Art.18 De Raad van Bestuur kan alle handelingen verrichten die door de Statuten of de wet niet aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. Hij kan iedere verrichting uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks het maatschappelijk doel dient.

Art.19 De Raad van Bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter of de ondervoorzitter. De Raad beslist bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is die van de voorzitter beslissend. De Raad kan slechts geldig beslissen wanneer de helft van de leden + 1 aanwezig is.

Art.20 De rekeningen van het verlopen burgerlijk jaar en de begroting voor het volgend jaar (burgerlijk) worden door de Raad van Bestuur opgemaakt en aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Ieder jaar worden twee aangesloten leden aangesteld om de rekeningen na te zien en voor de ontlasting van de bestuurders te tekenen. Die controle dient te gebeuren vóór de Algemene Vergadering samenkomt. Het boekjaar loopt van 1/1 t.e.m 31/12

Art.21 De beslissingen van de Raad van Bestuur worden in een proces-verbaal vastgelegd en ondertekend door alle leden van de Raad die de desbetreffende vergadering bijwoonden.

Art.22 De Raad van Bestuur kan zijn bevoegdheid overdragen aan één van zijn leden, zodat de handtekening van deze laatste de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw geldig verbindt tegenover derden. De overdracht van bevoegdheid geschiedt door geschreven machtiging.

Art.23 De bestuurders nemen geen enkele persoonlijke verplichting op zich, ten overstaan van de verbintenissen aangegaan door de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitvoering van hun mandaat.

Hoofdstuk 5 - ONTBINDING EN VEREFFENING

Art.24 In geval van vrijwillige ontbinding, duidt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid. De vereffenaars zullen de Algemene Vergadering samenroepen om het verslag van de vereffening uit te brengen en om die te laten beslissen over de eventuele overschotten van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, overeenkomstig het doel ervan.

Art.25 Alle gevallen die niet in de Statuten voorzien zijn, worden geregeld overeenkomstig de wet van 27 juni 1921 en de decreten betreffende de sportbeoefening.

Hoofdstuk 6 - ALLERLEI

Art.26 De Raad van Bestuur heeft beslist aan het Dagelijks Bestuur, samengesteld uit de voorzitter, de ondervoorzitter, de secretaris-generaal en de schatbewaarder; onmiddellijk de hiernavolgende handelingen over te dragen:

- alle briefwisseling ondertekenen;
- alle brieven en omslagen hoegenaamd, aangetekende, belast of niet, alsmede alle colli uittrekken en in ontvangst nemen tegen goede en geldige ontlastingen;
- openen, besturen, beheren en afsluiten van alle rekeningen;
- alle overschrijvingen en bevelen;
- alle verschuldigde sommen betalen of in ontvangst nemen en ervan kwijting geven of verkrijgen;
- alle rekeningen openen, vaststellen en afsluiten;
- alle akten, stukken, bezwaarschriften en fiscale aangiften opmaken en ondertekenen;
- alle tussenkomsten in clubs, waarvoor het door het clubbestuur verzocht wordt.

Bijlage bij de statuten

Lijst van de bestuursleden geldig op 25062011

Naam, voornaam, woonplaats verkozen door AV van (jaar); huidige functie.

1. Diane Meersman, Temse	2008	Schatbewaarder
2. Panen Marc, Moorslede	2010	Secretaris-Generaal
3. Bolle Geert, Ichtegem	2010	Voorzitter
4. Marc D'Hoore, Zedelgem	2009	Ondervoorzitter
5. Henk Verhelst, Roeselare	2010	Lid
6. Kenny Mouton, Torhout	2010	Lid
7. Kris Blomme, Brugge	2011	Lid

V
L
A
M
S
E
K
R
A
C
H
T
B
A
L
F
E
D
E
R
A
T
I
E

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE KRACHTBALFEDERATIE vzw

Hoofdstuk 1 - DE COMITÉS

Art.1 Aard

- **Nationale comités**
 - Raad van Bestuur
 - Nationaal Sportcomité (afgekort NSC)
 - Nationaal Scheidsrechterscomité (NSRC)
 - Beroeps- en Overgangscomité (één comité)
- **Provinciale comités**
 - Provinciale Afdeling Antwerpen (PAA)
 - Sportcomité Antwerpen (SCA)
 - Scheidsrechterscomité Antwerpen (SRCA)
 - Provinciale Afdeling Limburg (PAL)
 - Sportcomité Limburg (SCL)
 - Scheidsrechterscomité Limburg (SRCL)
 - Provinciale Afdeling Oost-Vlaanderen (PAO)
 - Sportcomité Oost-Vlaanderen (SCO)
 - Scheidsrechterscomité Oost-Vlaanderen (SRCO)
 - Provinciale Afdeling Vlaams-Brabant (PAB)
 - Sportcomité Vlaams-Brabant (SCB)
 - Scheidsrechterscomité Vlaams-Brabant (SRCB)
 - Provinciale Afdeling West-Vlaanderen (PAW)
 - Sportcomité West-Vlaanderen (SCW)
 - Scheidsrechterscomité West-Vlaanderen (SRCW)

Provinciale sportcomités en provinciale scheidsrechterscomités kunnen gezamenlijke comités vormen wanneer dit aangewezen lijkt.

Art.2 Samenstelling

- **Nationale comités** : min. 4 en max. 8 leden.
 - Raad van Bestuur
 - Nationaal Sportcomité
 - Nationaal Scheidsrechterscomité
 - Beroeps- en Overgangscomité
- **Provinciale comités** : min. 3 en max. 8 leden.
 - Provinciale Afdelingen
 - Provinciale Sportcomités
 - Provinciale Scheidsrechterscomités

Art.3 Taakverdeling

Ieder comité kiest jaarlijks in eigen schoot: een voorzitter, een ondervoorzitter, een schatbewaarder en een secretaris.

Art.4 Mandaten

- Nationale comités : verkozen voor de duur van 4 jaar door de Algemene Vergadering.
- Provinciale comités : verkozen voor de duur van 4 jaar door de Algemene Vergadering van de betreffende provincie(s).

Art.5 Voorwaarden tot kandidatuurstelling (voor alle comités)

- Meerderjarig zijn.
- Lid zijn van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw : individueel of in clubverband.
- Geen sancties opgelopen hebben in federaal verband, hoger dan een schorsing van alle activiteiten voor één maand.
- Geen lid zijn van een ander comité van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
Uitzonderingen :
 - een lid van een provinciaal sportcomité kan ook zetelen in het Nationaal Sportcomité of in de provinciale afdeling;
 - een lid van een provinciaal scheidsrechterscomité kan ook zetelen in het Nationaal Scheidsrechterscomité of de provinciale afdeling;
 - het Beroeps- en Overgangscomité wordt als één comité beschouwd.
- Niet tot de club behoren van een reeds zetelend lid.
- Kandidatuur schriftelijk indienen of door een club als kandidaat voorgedragen worden vóór de gestelde datum.

Bijkomende voorwaarden

- * *Voor het Beroeps- en Overgangscomité:* minimum 2 jaar aangesloten zijn.
- * *Voor een sportcomité:* minimum 2 jaar aangesloten zijn.
- * *Voor een scheidsrechterscomité:* minimum 2 jaar aangesloten zijn en gebrevetteerde scheidsrechter zijn in actieve dienst of, indien niet meer actief, gedurende 10 jaar ononderbroken scheidsrechter geweest zijn.

Art.6 Bevoegdheid

Beperking: leden van de hierna genoemde comités kunnen geen handelingen stellen die de Raad van Bestuur of de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw kunnen binden zonder voorafgaandelijke toestemming van de Raad van Bestuur.

1. Raad van Bestuur

- Zie Statuten.
- Recht op aanwezigheid op vergaderingen van andere comités.
- Verbreking van beslissingen van het Beroepscomité (d.w.z. de zaak doen hernemen omwille van procedurefouten).
- Indeling van competitie sectoren in reeksen.
- Behandeling van klachten betreffende comités, clubs en leden die niet door een ander comité behandeld kunnen worden.
- Representatie bij officiële instanties.
- Propaganda in binnen- en buitenland.
- Organisatie van toernooien, e.d.

- Kan personen die de werking van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw bemoeilijken of het imago ervan schaden, tot de orde roepen en eventueel schorsen.
- Organiseren van een referendum: speler en speelster van het jaar.
- Kan tijdelijke of permanente commissies oprichten met betrekking tot organisatie en reglementering binnen de VKBF (bijvoorbeeld ter voorbereiding van wijzigingen aan Statuten en Reglementen, of ter voorbereiding van het Competitiereglement, of voor het adviseren betreffende de spelregels).

2. Provinciale Afdelingen (kort PA)

- Representatie bij het provinciebestuur en de provinciale sportraad.
- Aanvragen voor erkenning en betoelaging bij het provinciebestuur.
- Promotie van de Krachtbalsport binnen de provincie.
- Samenroepen Provinciale Algemene Vergadering.

3. Sportcomités

a. Nationaal Sportcomité

- Organisatie van de nationale competities en bekerwedstrijden (inclusief kalenderopmaak – zie Artikel 25 - en wijzigingen aan de kalender).
- Beslissing tot algemeen uitstel van een competitieweekend.
- Toestemming verlenen voor de organisatie van toernooien en vriendenwedstrijden.
- Toepassen van het Competitiereglement.
- Opmaken van officiële rangschikkingen.
- Nazicht van de wedstrijdbladen.
- Sancties, door clubs aan hun leden opgelegd, bekrachtigen.
- Coördinatie van de homologatie van de terreinen.
- Oordelen over de aanvaardbaarheid van klachten en voorbehouden voor de eigen competitiesector, volgens voorschriften.
- Behandelen van voorbehouden en klachten.
- Opleggen van sancties, boeten, schorsingen aan clubs en leden van de eigen competitiesector, volgens de bepalingen van de Statuten en Reglementen.
- De voorzitter van het Nationaal Sportcomité ontvangt een kopie van het verslag van de vergaderingen van de Raad van Bestuur.

b. Provinciale Sportcomités

- Organisatie van de provinciale competities (inclusief kalenderopmaak – zie Artikel 25 - en wijzigingen aan de kalender).
- Homologatie van terreinen.
- Toepassen van het Competitiereglement.
- Opmaken van officiële rangschikkingen.
- Nazicht van de wedstrijdbladen.
- Oordelen over de aanvaardbaarheid van klachten en voorbehouden voor de eigen competitiesector, volgens voorschriften.
- Behandelen van voorbehouden en klachten.
- Opleggen van sancties, boeten, schorsingen aan clubs en leden van de eigen competitiesector, volgens de bepalingen van de Statuten en Reglementen.

- Sancties, door clubs aan hun leden opgelegd, bekrachtigen.

4. Scheidsrechterscomités

a. Nationaal Scheidsrechterscomité (afgekort : NSRC)

- Vastleggen van de inhoud en de vorm van de scheidsrechterscursus en opmaak van de examenvragen en -data.
- Opdracht geven aan de provinciale scheidsrechterscomités om de examens te organiseren. Een afgevaardigde van het NSRC woont de examens bij.
- Aanduiden van scheidsrechters voor de bekerfinales.
- Organiseren van een referendum: scheidsrechter van het jaar.
- Toepassen van het Competitiereglement.
- Behandelen van voorbehouden en klachten in verband met het optreden van scheidsrechters die door de provinciale scheidsrechterscomités niet kunnen behandeld worden.
- Opleggen van sancties, boeten, en schorsingen aan clubs en leden van de eigen competitie sector, volgens de bepalingen van de Statuten en Reglementen.
- De voorzitter van het Nationaal Scheidsrechterscomité ontvangt een kopie van het verslag van de vergaderingen van de Raad van Bestuur.

b. Provinciale scheidsrechterscomités

- Vormen van scheidsrechters door de organisatie van cursussen en examens.
- Toekennen van scheidsrechtersbrevetten (na examen en stage).
- Aanduiden en uitnodigen van scheidsrechters (en eventueel grensrechters) in de eigen provincie voor de competitie van eigen sector, voor toernooien en vriendenwedstrijden en voor de bekerwedstrijden, tot en met de halve finales.
- Oordelen over de aanvaardbaarheid van klachten en voorbehouden volgens voorschriften.
- Behandelen van voorbehouden en klachten. Voorbehouden en klachten die door een ander comité naar het scheidsrechterscomité worden doorgestuurd, kunnen door dit laatste comité behandeld worden en dit comité kan ook uitspraak doen.
- Opleggen van sancties, boeten of schorsingen aan scheidsrechters en clubs van de eigen competitie sector.
- Bepalen compensatievergoeding scheidsrechtersverplaatsingen.

5. Beroeps- en Overgangscomité

a. Beroepen

- Behandelen van beroepen.
- De zaak opnieuw doen behandelen bij het vaststellen van procedurefouten, begaan door comités die de zaak in eerste instantie behandelden.
- Oordelen over ontvankelijkheid van een beroep.
- Bevestigen, vernietigen, verzwaren of verminderen van de in eerste instantie genomen beslissing.
- Seponeren van een zaak.

b. Overgangen

- Behandelen van beroepen naar aanleiding van overgangen (zie ook Art.51.).

De voorzitter van het Beroeps- en Overgangscomité ontvangt een kopie van het verslag van de vergaderingen van de Raad van Bestuur.

Art.7 Te volgen procedure voor de comités

Sportcomités

- De secretaris van een comité moet één van de twee toegestuurde exemplaren met een klacht of een voorbehoud overmaken aan de Raad van Bestuur, het tweede exemplaar blijft bij het betrokken comité.
- De secretaris van het comité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens tien werkdagen vooraf.

Uitzondering : voorzitter en secretaris van het comité waarbij voorbehoud werd aangetekend of klacht neergelegd, kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het voorbehoud of de klacht niet werd gevolgd.

- Het comité laat de betrokkenen vrije keuze over het al dan niet gebruiken van een raadsman.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen stelt het comité de zaak uit.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
- De uitspraak moet gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven, binnen de acht werkdagen na de beslissing.
- In het verslag wordt enkel de beslissing met een beknopte motivatie opgenomen.
- Bij het behandelen van zaken waarbij een comitélid betrokken partij is, mag het desbetreffende lid niet aanwezig zijn, noch bij de beraadslaging, noch bij het nemen van de beslissing.
- Als er beroep wordt aangetekend tegen de uitspraak van het comité moet het comité, binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de melding van beroep door het Beroepscomité, de nodige stukken aan de secretaris van het Beroepscomité bezorgen. Deze stukken kunnen onder meer zijn: gemotiveerd verslag van de aangevochten beslissing, wedstrijdblad, de klacht of het voorbehoud, e.d.m.

Scheidsrechterscomités

- De secretaris van een comité moet één van de twee toegestuurde exemplaren met een klacht of een voorbehoud overmaken aan de Raad van Bestuur, het tweede exemplaar blijft bij het betrokken comité.
- De secretaris van het comité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens tien werkdagen vooraf.

Uitzondering : voorzitter en secretaris van het comité waarbij voorbehoud werd aangetekend of klacht neergelegd, kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het voorbehoud of de klacht niet werd gevolgd.

- Het comité laat de betrokkenen vrije keuze over het al dan niet gebruiken van een raadsman.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen de zaak uitstellen.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
- De uitspraak moet gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven, binnen de acht werkdagen na de beslissing.
- In het verslag wordt enkel de beslissing met een beknopte motivatie opgenomen.
- Bij het behandelen van zaken waarbij een comitélid betrokken partij is, mag het desbetreffende lid niet aanwezig zijn, noch bij de beraadslaging, noch bij het nemen van de beslissing.
- Als er beroep werd aangetekend tegen de uitspraak van het comité moet het comité, binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de melding van beroep door het Beroepscomité, de nodige stukken aan de secretaris van het Beroepscomité bezorgen. Deze stukken kunnen onder meer zijn: gemotiveerd verslag van de aangevochten beslissing, wedstrijdblad, de klacht of het voorbehoud, e.d.m.

- Beroeps- en Overgangscomité

Beroepscomité

Binnen de vijf werkdagen na ontvangst van een geldig ingediend beroep moet de secretaris van het Beroepscomité het comité verwittigen dat de beslissing in eerste instantie nam.

- Het Beroepscomité behandelt een beroep zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen de 30 dagen na ontvangst van het beroep, tenzij uitzonderlijke omstandigheden dat onmogelijk maken.
- Het Beroepscomité maakt een exemplaar van het aangetekend beroep over aan de Raad van Bestuur.
- De leden van het Beroepscomité moeten minimum vijf werkdagen vóór de vergadering uitgenodigd worden.
- De secretaris van het Beroepscomité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf.
- Uitzondering : voorzitter en secretaris kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het aantekenen van beroep niet werd gevolgd.
- Het Beroepscomité laat de betrokkenen vrije keuze over het al dan niet gebruiken van een raadsman.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen de zaak uitstellen.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.

- De uitspraak moet geargumenteed en gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven, binnen de acht werkdagen na de beslissing.
- Een kopie van de uitspraak wordt bezorgd aan de Raad van Bestuur en aan alle comités. Dit gebeurt ev. via het secretariaat van de Vlaamse Krachtbalfederatie.
- Bij het behandelen van zaken waarbij een comitélid betrokken partij is, mag het desbetreffende lid niet aanwezig zijn, noch bij de beraadslaging, noch bij het nemen van de beslissing.

Overgangscmité

Behandelen van overgangsaanvragen volgens de bepalingen van het decreet van de niet-betaalde sportbeoefenaar.

Hoofdstuk 2 - DE VERGADERINGEN

Art.8 Algemene Vergadering

Zie Statuten Art. 10, 11, 12, 13, 14 & 15.

Art.9 Stemming Algemene Vergadering

- Ieder werkend lid beschikt over één stem.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij wijziging van het Reglement van Inwendige Orde is een 2/3 meerderheid vereist.

Art.10 Provinciale Algemene Vergadering

Wordt samengeroepen door de Provinciale Afdeling voor de clubs van deze provincies.

- Plaats en datum door de Provinciale Afdeling te bepalen.
- Dagorde vooraf door de Provinciale Afdeling te bepalen en aan de clubs mee te delen.
- Kan door de clubs aangevraagd worden en moet samengeroepen worden wanneer 1/3 van de clubs uit de betreffende provincie erom vraagt.
- Elke club, aangesloten bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, die gevestigd is in de betreffende provincie en er zijn activiteit uitoefent heeft één stem.
- Een verslag van de Provinciale Algemene Vergadering moet aan de Raad van Bestuur overgemaakt worden.

Art.11 Vergaderingen van de Raad van Bestuur

Zie Statuten.

Het verslag van de vergadering Raad van Bestuur wordt bezorgd aan de voorzitters van het Beroeps- en Overgangscmité, het Nationaal Sportcomité, het Nationaal Scheidsrechterscomité en de Provinciale Afdelingen.

Art.12 Vergaderingen van de comités

- De beslissingen van een vergadering zijn pas geldig als de helft van de comitéleden aanwezig is.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen; bij gelijkheid of staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.
- Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de ondervoorzitter.

- Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter en bij aanwezigheid van voldoende aantal leden, wordt voor de vergadering een voorzitter aangeduid.
- Leden die de helft van de vergaderingen van het comité niet bijwonen worden als ontslagnemend beschouwd.
- Enkel de deelnemers aan de vergaderingen van de Raad van Bestuur, de sportcomités, de scheidsrechterscomités, het Beroeps- en Overgangscomité en personen die in opdracht van de Raad van Bestuur handelen, komen in aanmerking voor vergoeding van onkosten.

Verslagen

- Van iedere vergadering moet een verslag verstuurd worden aan de Raad van Bestuur, aan alle comités en aan de betrokkenen. Dit gebeurt eventueel via het secretariaat van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw. Voor de Sport- en Scheidsrechterscomités zijn de betrokkenen de clubs.
- Jaarlijks stuurt elk comité een jaarverslag op naar de Raad van Bestuur. Dit jaarverslag bevat ook een financieel luik.

Hoofdstuk 3 - KLACHTEN

Art.13 Soorten klachten

- Voorbehoud
- Gewone klachten
- Klachten betreffende omkoperij
- Klachten en betwistingen over clubs
- Klachten bij het gerecht
- Beroep tegen opgelegde sanctie

Art.14 Voorbehoud

Wordt aangetekend door de kapitein op het wedstrijdblad tijdens of onmiddellijk na de wedstrijd (zie spelregels Art. 56). Verder te volgen procedure (bekrachtiging van het voorbehoud), idem Artikel 15 paragraaf 2.

Art.15 Gewone klachten

- Betreffende handelswijze van de clubs of aangesloten leden (aansluiting, beledigen, slagen, zware tekortkomingen, vervalsing van aansluitingskaart of vergunning, spelen onder valse naam, onjuiste opstelling per categorie, verkeerde toepassing van Statuten en Reglementen en Spelregels).

Te volgen procedure door lid of club

- Binnen de 5 werkdagen volgend op de feiten, per aangetekend schrijven (briefomslag met venster), in twee gelijklopende exemplaren, een juist geformuleerde klacht aan het betrokken comité overmaken (op het adres van de secretaris van het comité). De klacht moet een beknopte uiteenzetting van de feiten bevatten.
- Per aangeklaagd lid of club moet een afzonderlijke klacht ingestuurd worden.

- Een klacht kan terug ingetrokken worden ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering van het te behandelen comité, en mits een vergoeding van € X administratiekosten. (X = bedrag te bepalen door Raad van Bestuur).

Art.16 Klachten betreffende omkoperij

Deze klachten moeten binnen een termijn van 30 dagen, op dezelfde manier als gewone klachten en gestaafd met bewijsstukken, aan het betrokken comité gestuurd worden.

Art.17 Klachten betreffende betwistingen tussen clubs (o.m. ronselen)

Deze klachten moeten, op dezelfde manier als een gewone klacht, binnen de 30 dagen gestuurd worden aan het adres van de secretaris van het sportcomité van de competitiesector waartoe de club behoort. Een uitzondering wordt gemaakt wanneer het gaat om een klacht in verband met de competitie waarvoor de club is ingeschreven. Die moet ingediend zijn 5 werkdagen na het feit waarover de klacht gaat.

Die klacht moet een afschrift bevatten van de overeenkomst die niet nageleefd werd en oorzaak is van de klacht.

Art.18 Klachten bij het gerecht

Leden van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw hebben steeds het recht zich tot een rechtbank te wenden voor de behandeling van geschillen.

Het is echter normaal dat geschillen betreffende sportaangelegenheden binnen het kader van de bevoegde comités afgehandeld worden. De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw zal slechts de beslissingen van het gerecht aanvaarden voor zover zij betrekking hebben op de door de wet gestelde bepalingen en verplichtingen.

Art.19 Beroep tegen opgelegde sanctie

Ieder lid of iedere club kan beroep aantekenen tegen een door een comité uitgesproken straf of opgelegde boete, voor zover het lid of de club betrokken is bij de betwisting of klacht. Onder betrokken partij dient verstaan: het lid dat, of de club die, rechtstreeks moet gehoord worden op een comité dat de klacht behandelt.

1) Door het lid of de club te volgen procedure

Binnen de vijf werkdagen, na officieel kennis gekregen te hebben van de beslissing genomen door een sport- of scheidsrechterscomité :

- Het door de raad van bestuur vastgelegde bedrag storten op het bankrekeningnummer van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, met vermelding: aantekenen beroep tegen beslissing van datum ... ;
- per aangetekende brief (briefomslag met venster) aan het adres van de secretaris van het Beroepscomité, beroep aantekenen.

Het secretariaat van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw verwittigt het Beroepscomité telkens er het door de Raad van Bestuur bepaalde bedrag gestort wordt voor het aantekenen van een beroep.

2) Gevolgen

- Bij het aantekenen van het beroep wordt de beslissing, in eerste instantie genomen, opgeschort tot na de beslissing van het Beroepscomité, tenzij het een

schorsing van 3 maanden of meer, of een uitsluiting uit de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw betreft.

- De beslissing van het Beroepscomité is definitief; ze kan enkel door de Raad van Bestuur verbroken worden zo er procedurefouten of verkeerde interpretatie van het Reglement vastgesteld worden.
- Aan de club die in beroep gaat en dit beroep verliest, kunnen de verplaatsingskosten van de tegenpartij in rekening gebracht worden via de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Wanneer de betrokkene door het Beroepscomité in het gelijk gesteld wordt en de fout die het beroep tot gevolg had, door een mandataris van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gemaakt werd, worden de onkosten door de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gedragen.
- Beroep kan niet meer worden ingetrokken wanneer de procedure tot behandeling ingezet is.

Hoofdstuk 4 - SANCTIES

Onderstaande sancties kunnen ook toegekend worden voor andere dan de hieronder opgesomde overtredingen mits goedkeuring van de door de raad van bestuur opgerichte commissie verantwoordelijk voor de reglementering en melding aan de clubs voor aanvang van de competitie

Art.20 Aard van de sancties

- 1) Blaam
- 2) Verwittiging
- 3) Boete (voorwaardelijk en effectief)
- 4) Schorsing (voorwaardelijk en effectief). Dit is het verbod op het uitoefenen van een activiteit. Bijvoorbeeld: speler, officieel, ...
- 5) Schraping of uitsluiting : hierbij wordt het lidmaatschap van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw beëindigd.
- 6) Sancties van de club tegenover eigen leden (voorwaardelijk en effectief)
- 7) Forfait

Art.21 Toekenning

Volgens de procedure voorzien in Artikel 7 (Te volgen procedure voor de comités).

Art.22 Bekendmaking

Volgens de procedure voorzien in Artikel 7 (Te volgen procedure voor de comités).

Art.23 Redenen tot toekenning

1) Blaam

- Voor tekortkomingen op het gebied van de sportiviteit, de gastvrijheid en de materiële inrichting.

2) De verwittiging

- Voor lichte overtredingen die voor het eerst door een club of speler bedreven worden.

3) Boetes

- Niet in orde zijn van de materiële inrichting: boete per ontbrekend onderdeel.
- Niet aanwezig zijn van de vergunningen: boete per ontbrekende vergunning.
- Niet aanwezig zijn van de identiteitskaarten: boete per ontbrekende identiteitskaart.
- Forfait
 - Forfait eerste nationale A
 - Forfait eerste nationale reserven
 - Forfait eerste nationale dames
 - Forfait tweede nationale A
 - Forfait tweede nationale reserven
 - Forfait tweede nationale dames + derde nationale dames
 - Forfait derde nationale A + derde nationale reserven
 - Forfait bevordering + provinciale afdelingen
 - Forfait jeugdreeksen

Deze boetes worden verhoogd met:

- a) € 10,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een op tijd gemelde forfait.
- b) € 20,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een te laat gemelde forfait, waarbij de tegenstanders en scheidsrechters nog konden verwittigd worden. Uiterste limiet om het betreffende comité te verwittigen is hier 18 uur voor de wedstrijd.
- c) € 30,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een niet of te laat gemelde forfait die niet voldoet aan punt b. Indien de benadeelde club effectief de verplaatsing gemaakt heeft krijgen zij ook een kilometervergoeding voor maximum 2 wagens per ploeg, te betalen door de forfaitgevende club.

Bij algemeen forfait wordt de boete vermenigvuldigd met het aantal nog te spelen wedstrijden.

De boete bij forfait kan verhoogd worden met de eventuele scheidsrechterskosten.

De hierboven aangehaalde boetes bij forfait gelden voor het niet opkomen voor de wedstrijden. Bij toekenning van forfait door het sportcomité om een andere reden, kan het sportcomité de boete verminderen.

- Niet inzenden van de wedstrijdbladen per club per ontbrekend weekend, en per comité. Indien na bekendmaking op het verslag van het betrokken sportcomité, de ontbrekende wedstrijdbladen of een kopie bij de volgende vergadering van het comité nog niet binnen zijn wordt opnieuw dezelfde boete aangerekend
- Niet melden of te laat melden van de uitslagen:
 - eerste nationale A, tweede nationale A en eerste nationale dames;
 - alle andere afdelingen.
- Niet aanwezig zijn op een Algemene Vergadering van een werkend lid.
- Per ontbrekende scheidsrechter:
 - 1ste nationale ;

- 2de nationale ;
- 3de nationale, bevordering en provinciale.

Deze boete wordt bij het begin van het seizoen uitgesproken door het verantwoordelijk scheidsrechterscomité.

Wordt ook als ontbrekende scheidsrechter aangezien, diegene die meer dan de helft van de oproepen negatief beantwoord heeft. Deze boete wordt aan het einde van het seizoen door het verantwoordelijk scheidsrechterscomité uitgesproken.

De lijst met de bedragen van de boetes voor het eerstkomende seizoen bevindt zich als bijlage bij het Reglement van Inwendige Orde. Deze wordt jaarlijks bekend gemaakt op het ogenblik dat de inschrijvingen voor het komende seizoen opengesteld worden.

4) Schorsing

- Voor het spelen onder valse naam.
- Voor vervalsing van de aansluitingskaart.
- Voor onsportief gedrag tegenover tegenstrever, scheidsrechter, grensrechter of eender welke officieel, tijdens activiteiten door de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw georganiseerd.
- Voor bedreigingen, slagen of verwondingen aan spelers, scheidsrechters of officiëlen.
- Voor het vrijwillig verlaten van het terrein tijdens een wedstrijd.
- Voor het opzettelijk werpen naar de tegenstrever (gevaarlijk spel).
- Voor het niet opkomen om gehoord te worden door één van de comités.
- Voor het niet betalen van rekeningen aan club of de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Voor omkoperij.
- Voor opstelling van een geschorste speler; hiervoor wordt de coach in de eerste plaats verantwoordelijk gesteld.
- Voor alle andere gevallen die naar het oordeel van het comité een schorsing rechtvaardigen.
- Schorsingen kunnen oplopen van één speeldag tot drie jaar; er kan eveneens een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden.
- Een geschorst lid dat een clubovergang bekomt, blijft geschorst tot het einde van de vastgestelde periode.

5) Schrapping

- Schrapping als sanctie kan slechts met goedkeuring van de Raad van Bestuur.
- Een met toestemming van de Raad van Bestuur geschrapt lid, omwille van een of andere zware tekortkoming, kan niet opnieuw aansluiten zonder de uitdrukkelijke toestemming van de Raad van Bestuur.
- Schrappingen worden slechts toegepast voor zware overtredingen.

6) Sancties van de club tegen eigen leden

- Een club heeft het recht alle sancties op zijn leden toe te passen die in zijn reglement voorzien zijn.

7) Forfait

- Zie Art. 35 Forfait
- Wanneer niet voldaan wordt aan de voorwaarden gesteld tot deelname in een bepaalde reeks, kan de Raad van Bestuur een forfait uitspreken tot de voorwaarden wel voldaan zijn.

Hoofdstuk 5 - ORGANISATIE COMPETITIE & TORNOOIEN

Art.24 Seizoen

- a. Het seizoen loopt in principe van 1 juli tot en met 31 mei.
- b. De Raad van Bestuur kan volgens noodwendigheid deze data wijzigen.

Art.25 Kalender : opmaak en wijzigingen

Kalenderopmaak

Hiervoor werken de betrokken sportcomités samen met de Raad van Bestuur. Deze werkgroep wordt de Kalendercommissie genoemd.

Kalenderwijziging

- Het betrokken sportcomité is het enige organisme dat kalenderwijzigingen kan aanbrengen.
- Het betrokken sportcomité kan zelf, volgens noodwendigheid, de kalender wijzigen.
- Clubs kunnen een kalenderwijziging aanvragen aan het betrokken sportcomité. Dit door minstens 14 dagen voor de geplande wedstrijddag een door beide clubs ondertekend akkoord te bezorgen aan het sportcomité.

Art.26 Inschrijving

- Zie Artikel 59

Art.27 Reeksen

- Worden samengesteld met inachtneming van behaalde resultaten in vorige competitie.
- Worden samengesteld door de betrokken sportcomités in overleg met de Raad van Bestuur (Kalendercommissie).
- Bij optreden van meerdere ploegen van dezelfde club in één reeks, moet het betrokken sportcomité bepaalde verplichtingen opleggen inzake mededeling van namen van spelers.
- In principe beperkt tot 12 ploegen per reeks; de Raad van Bestuur kan echter uitzonderingen toestaan.

Art.28 Kampioen, stijgers en dalers

1. Kampioen

Diegene die in de competitie het grootste aantal punten behaalt, is kampioen in de reeks.

2. Stijgers

In principe de kampioen van de reeks en, indien nodig, kan een tweede, derde, vierde, vijfde of zesde gerangschikte als stijger in aanmerking komen.

De clubs die geacht worden volgens het Reglement van Inwendige Orde of de competitierglementen te promoveren naar een hogere afdeling en dit weigeren, moeten het daaropvolgende seizoen aanvangen met zes strafpunten (min zes in de rangschikking) en geven een voorgift van drie doelpunten per wedstrijd (niet geldig voor de reserven).

Een club die verkiest vrijwillig te zakken, zakt automatisch naar de laagste reeks.

3. Dalers

In principe twee per reeks.

4. Aanvullen van reeksen

Zo de reeks, na het opnemen van de stijgers, onvolledig is, zal, zo mogelijk, deze reeks tot het beoogde aantal aangevuld worden met de kampioenen, die via de eindronde zich niet bij de stijgers konden plaatsen, en daarna met de volgende kandidaat-stijgers.

Verdere bepalingen met betrekking tot kampioenen, stijgers en dalers worden vermeld in het Competitierglement.

Art.29 Het opmaken van de rangschikking

- Bij het opmaken van de rangschikking geldt volgende norm: hoogste aantal punten (4 punten voor gewonnen wedstrijd; 3 punten bij gelijk spel; 2 punten voor verloren wedstrijd; 0 punten bij forfait).
- Bij gelijk aantal punten:
 - ◇ grootste aantal gewonnen wedstrijden;
 - ◇ grootste positief of kleinste negatief doelverschil.
- Bij gelijk aantal punten zal een testmatch de kampioen, stijger of daler aanduiden. Een testwedstrijd moet altijd op een neutraal terrein gespeeld worden, dit zo snel mogelijk na de competitie. Het betrokken sportcomité dient datum en plaats te bepalen.
- De scheidsrechterskosten (en ev. grensrechterskosten) van een testwedstrijd worden door beide ploegen gedragen en iedere ploeg zorgt voor eigen verfrissing.
- Ploegen die inactief geweest zijn gedurende een gedeeltelijk of volledig seizoen, moeten in een lagere reeks starten.

Art.30 Tornooien en vriendenwedstrijden

- Clubs mogen tornooien en vriendenwedstrijden organiseren. Deze moeten vooraf gemeld worden aan het betrokken sportcomité.

Art.31 Uitstel wegens weersomstandigheden.

- Bij al te ongunstige weersomstandigheden mogen wedstrijden afgelast worden.
- De beslissing mag genomen worden, na onderling overleg, door voorzitter, secretaris en ondervoorzitter van het sportcomité, wanneer de afgelasting vooraf bepaald moet worden. Het sportcomité verwittigt het scheidsrechterscomité en de betrokken ploegen.
- De scheidsrechter kan ook ter plaatse beslissen.
- Wanneer de scheidsrechter tot uitstel beslist mag hij enkel zijn verplaatsingsvergoeding aanrekenen.
- Tot het uitstellen van meerdere wedstrijden of tot algemeen uitstel wordt beslist door het Nationaal Sportcomité. Dit wordt bekendgemaakt via de mogelijke kanalen (zie ook het Competitiereglement). Clubs die omwille van de weersomstandigheden en/of de toestand van het wegennet een bepaalde verplaatsing niet durven/willen maken, melden dit onmiddellijk aan het betrokken sportcomité en zo mogelijk aan de thuisploeg. Het algemeen secretariaat vraagt het officiële overzicht van de weersomstandigheden en/of de toestand van het wegennet op bij een officiële instantie en zendt dit naar het betrokken sportcomité.
- Het sportcomité oordeelt over de handelswijze van de club, rekening houdend met het attest dat door het algemeen secretariaat verkregen werd en de handelswijze van de clubs uit dezelfde regio.

Art.32 Wedstrijdreglement

- De -Spelregels van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- De Reglementen van Inwendige Orde.
- Het Competitiereglement

De Raad van Bestuur kan, na overleg met een technische commissie die is samengesteld uit afgevaardigden van de diverse geledingen van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, competitie reglementen invoeren die eventueel afwijken van de Spelregels. Deze competitie reglementen zijn één seizoen geldig en kunnen na evaluatie opnieuw ingevoerd worden.

Art.33 Aantekenbladen

- Door de thuisploeg aan de secretaris van het betrokken sportcomité op te sturen binnen de vier dagen na de wedstrijd.

•

Art.34 Melden van de uitslagen

- De uitslagen moeten door de thuisploeg meegedeeld worden zoals in het Competitiereglement bepaald.

Art.35 Forfait

- Eén van beide ploegen komt niet op.
- Beide ploegen zijn niet aanwezig (dubbel forfait).

- Eén van beide ploegen staakt de wedstrijd voor de limiet van 2/3 van de wedstrijdduur.
- Onregelmatigheden inzake vergunningen worden vastgesteld.
- Een wedstrijd moet stilgelegd worden omdat het minimum aantal spelers van een ploeg (3) niet kan opgesteld worden. Gebeurt dit door kwetsuur van een speler nadat 2/3 van de wedstrijdduur verstreken is, dan wordt die ploeg als verliezer beschouwd (welke ook de stand was), dus 2 punten.
- Een te grote en niet te verrechtvaardigen vertraging bij aanvang van de wedstrijd (zie Spelregels).
- Wanneer de thuisploeg forfait geeft, moet aan de bezoekers een vergoeding betaald worden die door het betrokken sportcomité vastgesteld wordt, volgens de normen die voor de scheidsrechters toegepast worden. Het sportcomité zal echter rekening houden met het aantal ploegen dat de verplaatsing deed.
- De onkosten, buiten de gewone boete bij forfait, kunnen vervallen, indien de tegenstrever tijdig (zie Competitiereglement) verwittigd werd. Voor de controle moet ook het sportcomité verwittigd worden.
- Clubs, die de rekening die zij van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw ontvangen niet binnen de 60 dagen na datum hebben betaald, krijgen een forfait + de daaraan verbonden boete voor alle daaropvolgende wedstrijden van het fanionteam tot de rekening vereffend is. De datum van overschrijving of storting is hier bepalend
- Indien een speler twee wedstrijden in één weekend speelt wordt de uitslag van beide wedstrijden omgezet in een forfaitnederlaag. Voor beide wedstrijden wordt de normale boete voor forfait (zonder forfaitaire kosten) aangerekend.
Uitzondering wordt gemaakt voor de seniores die volgens de competitie-reglementen wel 2 wedstrijden mogen spelen.

Art.36 Reserveploegen

- Een ploeg uit hogere afdeling (of een andere afdeling waarvoor een reservereeks voorzien is), die over twee juniore-seniores ploegen beschikt, moet de tweede ploeg opstellen in de reserve-reeks van de fanionploeg; een derde ploeg kan dan ingedeeld worden in een speciale reeks.

Art.37 Breuk van materieel.

In geval van breuk van materieel tijdens de wedstrijd, voortvloeiend uit ongewilde sportomstandigheden, heeft de inrichtende club geen recht op terugbetaling.

Art.38 Ongevallen

- Bij ongevallen tijdens de wedstrijd zal de scheidsrechter op het aantekenblad een korte melding van het gebeurde geven.
- De club, waarbij het lid is aangesloten, zal het algemeen secretariaat zo spoedig mogelijk telefonisch verwittigen na het ongeval. De stukken worden onmiddellijk na de telefonische melding van het ongeval naar de clubsecretaris gestuurd.
- De clubsecretaris zorgt voor het inzenden van de nodige stukken (zie Competitiereglement).
- De thuisploeg moet instaan voor het verstrekken van de eerste hulp en voor het verwittigen van de hulpdiensten.

Art.39 Aard van de verzekering

- De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw sluit voor alle aangesloten leden een ongevallenverzekering af, volgens de voorschriften van het decreet op de sportfederaties en dit bij de maatschappij die door de Raad van Bestuur gekozen wordt.
- De clubbesturen worden ieder jaar ingelicht omtrent de waarborgen en de te betalen premie.
- Bij het organiseren van nevenactiviteiten, waarbij de risico's aanzienlijk verhogen, zijn de clubs verplicht een aanvullende verzekering af te sluiten. Bij eventuele nalatigheid kan de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw niet aansprakelijk gesteld worden.

Art.40 Scheidsrechters

- Alle wedstrijden (ook vriendenwedstrijden) door de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw of door de aangesloten clubs ingericht, moeten geleid worden door scheidsrechters.
- De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw erkent als scheidsrechter de aangesloten leden die houder zijn van een brevet dat door de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw afgeleverd wordt, of die als stagiair beschouwd worden.
- De brevettering geschiedt op advies van een provinciaal scheidsrechterscomité.
- Het brevet van scheidsrechters is ongeldig zonder vergunning voor het lopend seizoen.
- Een scheidsrechter die inactief is, kan op gelijk welk ogenblik zijn functie hervatten op voorwaarde dat hij gedurende al die tijd lid is gebleven van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- De scheidsrechters moeten ieder seizoen het betrokken scheidsrechterscomité inlichten omtrent hun beschikbaarheid voor het komende seizoen.

Hoofdstuk 6 - AANSLUITING VAN LEDEN

Art.41 Bepaling

Ieder lid dat een aansluitingskaart instuurt, sluit aan bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw:

- ofwel als individueel lid;
- ofwel op naam van een bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw aangesloten werkende club.

Art.42 Hoe aansluiten ?

De aansluiting gebeurt door het invullen, ondertekenen en als brief gefrankeerd versturen van een aansluitingskaart (officieel model) aan het adres van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw. Voor leden beneden de 18 jaar moet de kaart mede ondertekend zijn door één van de ouders of de wettelijke voogd.

Bij aansluiting op naam van de club moet de kaart mede ondertekend zijn door de secretaris of de voorzitter van de club.

Art.43 Vernieuwing van aansluiting

Iedere aansluiting moet jaarlijks vernieuwd worden in de periode tussen 1 juli en 31 juli:

- voor individuele leden door betaling van het lidgeld;
- voor leden die reeds op naam van een club ingeschreven zijn, en bij dezelfde club blijven, door aanduiding op de lijsten tot vernieuwing van de vergunningen;
- voor leden die naar een andere club overgaan, door het invullen van een nieuwe aansluitingskaart op naam van de nieuwe club, na het vervullen van de door het reglement en door het decreet gestelde verplichtingen.

Art.44 De vergunning

Voorwaarden tot het bekomen van een vergunning

1. Spelersvergunning:

- reglementair op naam van een club aangesloten zijn vóór de te spelen wedstrijd;
- medisch gekeurd en goed bevonden zijn, en aan het algemeen secretariaat de medische kaart toegestuurd hebben. Een fax van de medische kaart wordt aanvaard voor één speelweekend en op voorwaarde dat het origineel onmiddellijk per post verstuurd wordt.

2. Vergunning niet-speler:

- reglementair aangesloten zijn.

Met dergelijke vergunning kan men als officieel optreden.

3. Scheidsrechtersvergunning:

- reglementair aangesloten zijn;
- medisch gekeurd en goed bevonden zijn en aan het algemeen secretariaat de medische kaart toegestuurd hebben.

4. Vergunning van trainer-coach:

- reglementair aangesloten zijn;
- medische kaart ingestuurd hebben.

Voor het trainen en (of) coachen van een andere club dan deze waarbij men is aangesloten, moet een afzonderlijke vergunning aangevraagd worden op een daartoe bestemd formulier, dat op het algemeen secretariaat kan bekomen worden.

Een vergunning kan door de Raad van Bestuur ingetrokken worden o.a.:

- wegens medische redenen;
- wegens niet betalen van het aansluitingsgeld;
- wegens handelingen die het nastreven van het maatschappelijk doel van de vereniging belemmeren.

Art.45 Ontslag van leden

1. Vrijwillig

- Zie Statuten Art. 8.
- Opnieuw aansluiten binnen het lopend jaar kan enkel op naam van dezelfde club of als individueel.

2. Gedwongen

- Volgens bepalingen in de Statuten en Reglementen voorzien.
- Door afschrijving door de club (kan bij een andere club aansluiten);

- Bij inactief worden van de club (kan bij andere club aansluiten zo nog geen competitiewedstrijd in dit seizoen betwist werd door betrokken lid).

Art.46 Vervalsen van aansluitingskaart, vergunning of identiteitskaart

- Elke opzettelijke onnauwkeurigheid zal met schorsing worden bestraft.
- Wordt als vervalsing aangezien:
 - ◇ verkeerde geboortedatum;
 - ◇ verkeerde naam en/of voornaam;
 - ◇ vervalsing of namaken van handtekening;
 - ◇ ondertekenen van een aansluitingskaart op naam van een nieuwe vereniging, terwijl men nog bij een andere vereniging is aangesloten en de normale overgangprocedure niet werd gevolgd.
- Zo de vervalsing gebeurde met medeweten van een bestuurslid, zal ook dit lid een schorsing oplopen.
- Het betrokken sportcomité bepaalt de duur van de schorsing naargelang de aard van de inbreuk en binnen de beperkingen door het reglement voorzien.

Art.47 Aansluiting van spelers met vreemde nationaliteit

De vreemdeling die wenst aan te sluiten, moet zich akkoord verklaren met de reglementen van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw en de decreten van de Vlaamse Gemeenschap.

Art.48 Categorieën

- De verandering van categorie is bepaald op 1 januari van ieder jaar. Zie Artikel.69.

Art.49 Overgangsaanvragen

1. Procedure

Een lid, dat wenst over te gaan naar een andere club, moet tussen 1 juni en 30 juni een aangetekend schrijven (briefomslag met venster) richten aan de club waarvan hij lid is, én aan de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, waarin hij het beëindigen van zijn lidmaatschap van de betreffende club bekend maakt. Daarna kan het lid overgaan tot aansluiting bij de club van zijn keuze. De overgang gaat ten vroegste in vanaf 1 juli daaropvolgend.

Jeugdspelers kunnen met schriftelijke toestemming van de club waar ze aangesloten zijn uitgeleend worden voor één seizoen aan een andere club. Uitgeleende jeugdspelers mogen niet meespelen in juniors-seniorensploegen, behalve scholieren meisjes.

Uitlenen van junior-seniorspelers kan mits er geen juniors-seniorensploeg is bij de eigen club.

2. Beroep

In verband met de overgang van een speler van een club naar een andere club kan beroep aangetekend worden bij het Overgangscomité, volgens de procedures vermeld bij beroepen (zie Art.7.C).

Hoofdstuk 7 - AANSLUITING VAN CLUBS

Art.50 Voorwaarden tot aansluiting

- 6 leden tellen waarvan minstens één ouder is dan 21 jaar.
- Over een terrein beschikken en de daarbij horende accommodatie om krachtbalwedstrijden te spelen.
- Leden reglementair aansluiten bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Vastgestelde lidgelden of bijdragen betalen.
- De Statuten, het Reglement van Inwendige Orde en Competitiereglement van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw aanvaarden.

Art.51 Administratieve formaliteiten

- Schriftelijke aanvraag tot aansluiting richten aan de Raad van Bestuur.
- Een exemplaar van de statuten en reglementen van de club, ondertekend door de voorzitter en de secretaris, naar het algemeen secretariaat sturen.
- De aansluiting van de club begint op de datum vermeld op het exemplaar van de statuten, dat na afstempeling en nummering naar de club teruggestuurd wordt.
- Iedere wijziging aan de statuten (of aan het bestuur) van de club, moet, ondertekend door de voorzitter en de secretaris, aan de Raad van Bestuur toegestuurd worden.

Art.52 Verantwoordelijken

- De voorzitter en de secretaris van de club zijn hoofdelijk verantwoordelijk voor de aan de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw verschuldigde bedragen.
- Alle bindende stukken moeten door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden.
- De voorzitter en de secretaris van de club zijn gerechtigd om vanwege de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw alle brieven en poststukken voor de club te ontvangen.

Art.53 Benaming

- Een club moet een naam kiezen die nog niet door een andere club van de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gedragen wordt.
- De naam van de extrasportieve vennoot mag bijgevoegd worden.
- In geen geval enkel de naam van de extrasportieve vennoot gebruiken.

Art.54 Samensmelting van clubs

- Mogelijk in de periode tussen 31 mei en 15 juli.
- Naam van een van de clubs mag behouden blijven en er mag ook een nieuwe naam gekozen worden.
- Het stamnummer van een van de clubs blijft behouden.
- Spelen in de reeks waarin de fanionploeg met het gekozen stamnummer moest spelen.
- Nieuwe statuten indienen.
- Leden van de twee samensmelgende clubs zijn automatisch vrij en moeten, om bij de gefusioneerde clubs aan te sluiten, een nieuwe aansluitingskaart insturen.
- Schulden aan de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw van één of van beide clubs worden op naam van de nieuwe club ingeschreven.

Art.55 Bijdragen

- Het lidgeld wordt door de Raad van Bestuur bepaald en aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.
- Het lidgeld kan jaarlijks gewijzigd worden.
- Een nieuwe club dient na één jaar activiteit twee scheidsrechters te leveren. Wanneer hier niet aan voldaan wordt, krijgt de club een boete (zie Artikel 24).

Art.56 Inactieve clubs

- Recht op één jaar inactiviteit met behoud van aansluiting.
- Na meer dan één jaar inactiviteit automatisch ontslagnemend.
- Kunnen geen leden aansluiten.
- Leden van inactieve clubs kunnen bij een andere club aansluiten (zie voorwaarde aansluiting leden).
- Inactieve clubs worden niet als werkende clubs beschouwd en maken dus geen deel uit van de Algemene Vergadering.
- Inactieve clubs hebben geen recht op toelagen.
- Inactieve clubs blijven verantwoordelijk voor aan de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw verschuldigde bedragen.

Art.57 Inschrijving tot deelname aan competities

- Op daartoe bestemde formulieren, binnen de gestelde termijn, aan het algemeen secretariaat of aan het betrokken comité toe te sturen.
- Inschrijven betekent deelnemen; zich terugtrekken betekent algemeen forfait.

Hoofdstuk 8 - TRAINERS

Art.58 Technisch Directeur

- De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw stelt aan de Vlaamse Trainersschool (VTS) een technisch directeur voor.
- De technische directeur is verantwoordelijk voor de organisatie, het opstellen van programma's, het aanduiden van lesgevers voor alle initiators- en trainerscursussen.
- Hij kan voor bepaalde cursussen een cursusverantwoordelijke aanduiden.
- Hij moet de schriftelijke cursussen opstellen.
- Hij is de verbindingsman tussen het BlosO-VTS en de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw voor wat de sporttechnische kadervorming betreft.

Art.59 Cursusverantwoordelijke

- De technische directeur duidt voor iedere cursus een cursusverantwoordelijke aan, volgens de voorschriften van het BLOSO-VTS.
- De technische directeur kan zelf ook cursusverantwoordelijke zijn.

Art.60 Lesgevers

- Indien nodig stelt de technische directeur aan lesgevers voor om hem bij te staan bij het geven van de cursussen.
- De lesgevers moeten door het BLOSO-VTS aanvaard worden.
- Voorkeur wordt gegeven aan gebrevetteerde trainers.

Art.61 Cursussen

- De brevetten worden door het BLOSO-VTS toegekend.
- De cursussen moeten tijdig aangekondigd en gepropageerd worden in 'Officiële Berichten'.

Art.62 Trainers

- Een gebrevetteerd initiator, een trainer B of A, mag in een vreemde club training geven of jeugd begeleiden.
- Om een vreemde club te trainen, moet hij een vergunning van trainer aanvragen bij de Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Niet gebrevetteerden mogen enkel als trainer optreden in de club waarbij zij aangesloten zijn.
- Trainers moeten verzekerd zijn tegen ongevallen en B.A.
- De functie van trainer kan ook met deze van coach gecombineerd worden. Het coachen van ploegen van verschillende clubs die in de dezelfde reeks optreden is verboden.
- De toelating om een vreemde ploeg te coachen moet aan de Raad van Bestuur aangevraagd worden.
- Trainers die individueel aangesloten zijn, moeten ook een vergunning als coach aanvragen zo zij als coach willen optreden.
- De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw organiseert regelmatig bijscholingen voor gediplomeerde initiators en trainers krachtbal.

Art.63 Stage voor kandidaat-trainers

- Alle clubs worden verzocht de kandidaat-trainers de kans te geven om de verplichte stagelessen te geven.
- Alle inlichtingen hieromtrent kunnen bij de technische directeur bekomen worden.
- Stagelessen worden niet vergoed.

Hoofdstuk 9 - ALLERLEI

Art.64 Wijziging Statuten en Reglementen

- Voorstellen tot wijziging van de Statuten en Reglementen kunnen binnen de gestelde termijn ingediend worden door:
 1. de comités;
 2. de clubs;
 3. de individuele leden.

Art.65 Dopingreglement

1. De krachtbalspeler die tijdens of bij de voorbereiding op een sportcompetitie verboden substanties gebruikt, of verboden middelen aanwendt, met de bedoeling om zijn prestaties kunstmatig op te voeren, maakt zich schuldig aan dopingpraktijken.
2. De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw past de schorsingen toe die uitgesproken worden door de diensten van de Vlaamse Gemeenschap, in het kader van het decreet Medisch Verantwoord Sporten.

Art. 66. Medisch Verantwoord Sporten

Alle aangesloten leden (spelers, bestuursleden,...) volgen en aanvaarden verder de bepalingen van het decreet van 27 maart 1991 inzake de medisch verantwoorde sportbeoefening en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten.

Tenzij de Raad van Bestuur anders beslist wordt wat nu volgt algemeen aangenomen.

a. Inzake leeftijdsgrenzen

Het gewicht van de bal verschilt naargelang de categorie.

Heren Mikraba's gemengd: 1kg

Pupillen gemengd: 1 kg;

miniemen: 2 kg;

kadetten: 3 kg;

scholieren: 3 kg;

juniores, seniores: 4 kg.

Dames Mikraba's gemengd: 1kg

Pupillen gemengd: 1kg;

miniemen: 1kg;

kadetten: 1kg;

scholieren: 2 kg;

juniores, seniores: 2 kg.

De leeftijdscategorieën worden als volgt ingedeeld:

- Mikraba's: 6-9 jaar (geen 10 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start)
- pupillen: 10-11 jaar (geen 12 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start);
- miniemen: 12-13 jaar (geen 14 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start);
- kadetten: 14-15 jaar (geen 16 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start);
- scholieren: 16-17 jaar (geen 18 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start);
- juniiores: 18-19 jaar (geen 20 worden tijdens het kalenderjaar waarin het seizoen start);
- seniores: 20 jaar en meer.

Spelers mogen deelnemen aan de wedstrijden van één leeftijdscategorie hoger mits een attest van een geneesheer.

Het attest kan op twee manieren afgeleverd worden:

1. door mededeling op de medische kaart;
2. door afzonderlijk attest. Dit attest kan enkel aanvaard worden wanneer het op een officieel document van een geneesheer geschreven is en de handtekening en de stempel van een geneesheer draagt.

De toelating om met de hogere categorie te spelen wordt door het algemeen secretariaat op de vergunning aangeduid. Een attest is geldig voor één seizoen.

Pupillen mogen nooit met kadetten, scholieren, juniiores of seniores meespelen.

Miniemen mogen nooit met scholieren, juniiores of seniores meespelen.

Kadetten mogen nooit met juniiores of seniores meespelen.

b. Inzake sportmedische keuring.

Elke speler is verplicht zich jaarlijks te laten onderzoeken en kan pas een geldige wedstrijdvergunning ontvangen na afgifte van de medische kaart.

c. Inzake dopingcontrole.

De Vlaamse Krachtbalfederatie vzw zal, behoudens verplichting door de hogere overheid, geen dopingcontroles uitvoeren of laten uitvoeren, maar zal wel de nodige medewerking verlenen wanneer door de hogere overheid beslist wordt een dopingcontrole uit te voeren.

V
L
A
A
M
S
E
K
R
A
C
H
T
B
A
L
F
E
D
E
R
A
T
I
E
V
Z
W