

STATUTEN KONINKLIJKE VLAAMSE KRACHTBALFEDERATIE vzw

Hoofdstuk 1 - NAAM, DOEL EN DUUR

Art.1 De vereniging zonder winstoogmerk draagt als naam **Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie**, afgekort KVKBFB.

Art.2 De zetel is gevestigd in het Vlaams Gewest. Het bestuursorgaan is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied.

Art.3 De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw heeft tot doel bij te dragen tot de lichamelijke opvoeding in het algemeen en tot de verspreiding van de krachtbalsport in het bijzonder, door:

1. de lichamelijke ontwikkeling in alle middens aan te moedigen;
2. bij openbare instanties aan te dringen op ondersteuning van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw;
3. het organiseren, leiden en reglementeren van krachtbal, zowel voor jongeren als voor volwassenen (in zuiver amateuristische zin).

Art.4 De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw is opgericht voor onbepaalde duur en kan te allen tijde ontbonden worden.

Art. 5 Communicatie

§ 1 Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 2 De leden van het bestuursorgaan kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 3 Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

Hoofdstuk 2 - SAMENSTELLING EN LEDEN

Art. 6 De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw onderscheidt werkende en toetreden leden. De werkende leden orden hierna 'leden' genoemd.

1. werkende leden:

- 1.A. de actieve clubs die gevestigd zijn in Vlaanderen of in het gewest Brussel en er hun activiteit uitoefenen met het Nederlands als voertaal

1.B. de individuele leden met een bestuursmandaat in de - in statuten of reglement van inwendige orde - voorziene comités.

2. Toegetroden leden:

2.A. de niet actieve clubs.

2.B. de bij de clubs aangesloten spelers, niet-spelers, scheidsrechters, trainers of coachen.

2.C. de individuele leden zonder bestuursmandaat.

2.D. de clubs in oprichting

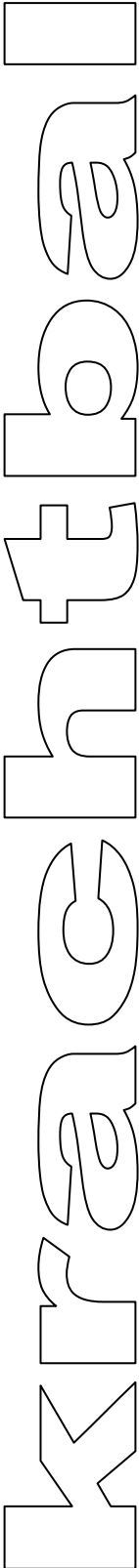
Een "club in oprichting" kan door de federatie erkend worden voor de periode van 2 jaar, met mogelijkheid tot eenmalige verlenging van 1 jaar onder volgende voorwaarden:

- Er wordt een schriftelijke aanvraag gericht naar het bestuursorgaan. De termijn van 2 jaar gaat in op datum van de goedkeuring van de aanvraag door het bestuursorgaan. De aanvraag omvat minstens:
 - de coördinaten van de initiatiefnemer(s)
 - een overzicht van geplande initiatieven en
 - de gemeente (en ev. de locatie) waar de club actief zal zijn.
- Bij verstrijken van de termijn van 2 jaar vervalt de erkenning als "club in oprichting", tenzij er schriftelijk een verlenging aangevraagd wordt (cfr. hoger)
- Een "club in oprichting" kan voor de bij de KVKBV aangevraagde promotionele acties ter voorbereiding van de aansluiting bij de KVKBV, beroep doen op de verzekeringspolis van de federatie, dit zowel voor de deelnemers als voor de medewerkers aan deze promotionele acties. (bv. initiaties, trainingen, oefenwedstrijden,...)
- De aanvraag voor de hierboven aangehaalde promotionele acties gebeurt schriftelijk minstens 14 dagen voor het evenement.
- Een "club in oprichting" is geen werkende club en heeft dus geen stemrecht in de algemene vergadering van de KVKBV vzw, kan pas leden aansluiten vanaf de erkenning als werkende club en de voorwaarden waaraan clubs moeten voldoen, gaan pas in bij erkenning als werkende club.
- Een "club in oprichting" kan niet deelnemen aan de wekelijkse competitie en bekercompetitie.

Art. 7 Het aantal leden is onbeperkt, maar het minimum is drie. De oprichters zijn de eerste leden. Het bestuursorgaan kan als nieuwe leden aanvaarden alle personen die omwille van hun belangstelling voor de lichamelijke opvoeding en de sport, in het doel hierboven omschreven, kunnen bijdragen tot de verwezenlijking ervan. Het bestuursorgaan kan ook leden weigeren die een beletsel vormen voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel.

Art. 8 Lidmaatschap

§1 Om lid of toegetroden lid te worden van de vereniging moet men:



- De statuten en het intern reglement van de vereniging aanvaarden en naleven.
- Aanvaard worden door het bestuursorgaan, bij volstreekte meerderheid van stemmen. Het bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek.

Een kandidaat-lid dient schriftelijk zijn kandidatuur in bij het bestuursorgaan. De beslissing van het bestuursorgaan moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan ten vroegste 1 jaar later opnieuw een kandidatuur ingediend worden.

§2 Het bestuursorgaan bepaalt jaarlijks het door de leden verschuldigde lidgeld.

Art. 9 Duur van het lidmaatschap

§1 het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of overlijden, of in geval van een rechtspersoon door haar ontbinding, fusie, splitsing, faillissement, gerechtelijke reorganisatie of nietigheid.

Daarnaast wordt het lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap dus automatisch:

- Bij niet tijdige betaling van de bijdrage en dit na dertig dagen na de ingebrekestelling
- Wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging

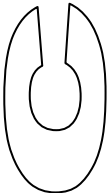
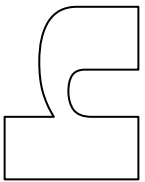
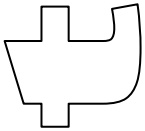
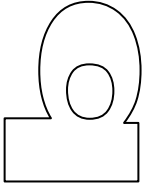
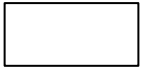
Wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij /zij deze hoedanigheid verliest.

§2 Het staat de leden vrij uit de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw te treden. Wie verlangt ontslag te nemen deelt dit schriftelijk mee aan het bestuursorgaan.

§3 De uitsluiting van een lid kan, op voordracht van het bestuursorgaan, door de Algemene Vergadering uitgesproken worden op voorwaarde dat 2/3^e van de leden aanwezig en/of vertegenwoordigd is en bij 2/3^e meerderheid van de stemmen. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het desbetreffende lid moet worden gehoord.

§4 Het lid dat ontslag neemt of uitgesloten wordt, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben ~~heeft~~ geen recht op enig deel van het bezit van de vereniging.

§5 Als een lid in strijd handelt met de doelstellingen van de vzw, kan het bestuursorgaan het lidmaatschap schorsen in afwachting van de algemene vergadering waarop beslist wordt over de beëindiging van het lidmaatschap door uitsluiting. Het lid wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld. Een schorsing van een lid heeft als gevolg dat die lid al zijn rechten tijdelijk niet kan uitoefenen.



Hoofdstuk 3 - ALGEMENE VERGADERING

Art.10 Aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden:

1. de benoeming en afzetting van de bestuurders;
2. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
3. de wijziging van de Statuten en het Reglement van Inwendige Orde;
4. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
5. het uitsluiten van leden;
6. De kwijting aan de bestuurders en commissarissen.
7. Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

Art.11 Ieder jaar wordt een algemene vergadering gehouden van de vertegenwoordigers van de werkende leden op dag, uur en plaats door het bestuursorgaan te bepalen, binnen de 6 maand na afsluiten van het boekjaar.

Een buitengewone algemene vergadering kan door het bestuursorgaan worden samengeroept, telkens het belang van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw dit vereist.

Wanneer minstens een vijfde van de werkende leden schriftelijk een Algemene Vergadering aanvraagt, moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40^e dag na het verzoek plaatsvinden.

Art.12 Datum, uur en plaats van de vergadering worden aan de leden bekendgemaakt ten minste 15 dagen vóór de datum van de vergadering en dit door een bijzondere uitnodiging die tevens de dagorde vermeldt.

Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat ten minste 15 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door één twintigste van de leden.

Art.13 De Algemene Vergadering is samengesteld uit de werkende leden die elk beschikken over één stem. De toetredende leden maken geen deel uit van de algemene vergadering.

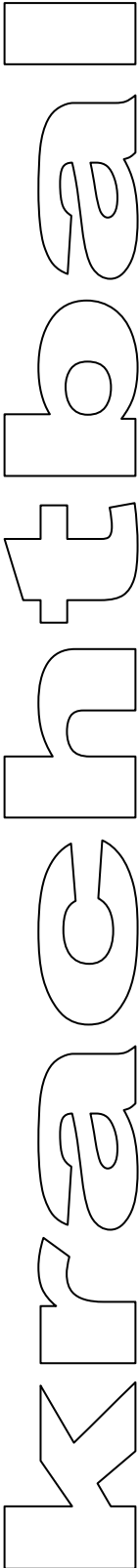
Een club wordt vertegenwoordigd door zijn voorzitter of secretaris. Een club kan ook vertegenwoordigd worden door een andere stemgerechtigde van de algemene vergadering die een volmacht, ondertekend door de voorzitter of de secretaris van deze club, kan voorleggen. Ieder gevolmachtigde kan slechts één lid van de vereniging vertegenwoordigen.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuursorgaan. Bij afwezigheid van deze wordt hij voorgezeten door een bestuurder aangeduid door het bestuursorgaan.

Art.14 Besluiten

§1 De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

Mits alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn kan de algemene vergadering ook geldig besluiten over punten die niet op de agenda staan, en dit met eenparigheid van stemmen.



§2 De algemene vergadering kan enkel geldig beraadslagen wanneer minstens de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§3 Met uitzondering van de besluiten waar een bijzondere meerderheid noodzakelijk is, worden de besluiten van de algemene vergadering genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij gelijkheid of staking van stemmen beslist de voorzitter.

Stemmingen over personen zijn geheim.

§4 Tot wijziging van de Statuten kan slechts worden besloten indien die wijziging op de oproeping is vermeld en indien twee derden van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn of vertegenwoordigd. Wordt dit getal niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die een geldig besluit kan nemen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt.

Voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van twee derden der aanwezige of vertegenwoordigde leden vereist, ook op de tweede vergadering.

Tot wijziging van het doel van de vereniging kan slechts met een vier vijfden meerderheid worden besloten.

Tot vrijwillige ontbinding van de vereniging kan slechts door de Algemene Vergadering worden besloten wanneer 2/3 van haar leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een besluit tot vrijwillige ontbinding kan slechts worden genomen met een 2/3 meerderheid der stemmen. Zijn 2/3 van de leden niet aanwezig dan dient een tweede vergadering te worden samengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezigen, maar wel dient een 2/3 meerderheid bereikt. Dit besluit moet evenwel door de burgerlijke rechtbank worden bekrachtigd.

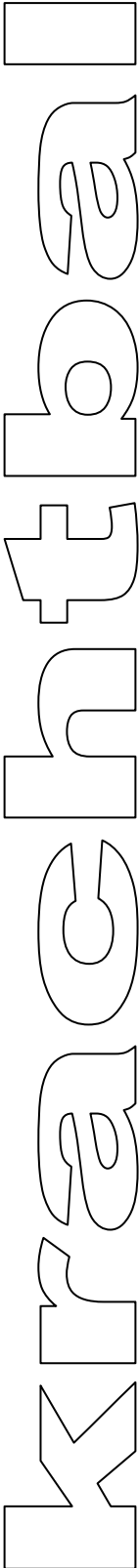
- Een meerderheid van twee derden der stemmen is vereist voor het uitsluiten van een lid, ongeacht het aantal aanwezigen.

Art.15 De besluiten van de algemene vergadering worden opgenomen in een register, ondertekend door de voorzitter en de secretaris-generaal, dat bijgehouden worden op de zetel van de vereniging, waar de leden er kennis kunnen van nemen. Toegetreden leden en derden hebben dit recht niet tenzij het bestuursorgaan hier ander over oordeelt.

Hoofdstuk 4 – Bestuursorgaan

Art.16 De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan, samengesteld uit minstens 3 leden . De bestuurders worden bij gewone meerderheid door de Algemene Vergadering voor de duur van 4 jaar verkozen. Bij overlijden tijdens uitoefening van een mandaat of bij ontslag wordt de bevoegdheid overgedragen op de overige bestuurders tot aan de volgende Algemene Vergadering.

Art.17 De bestuurders kiezen uit hun midden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris-generaal en een schatbewaarder. Zij vormen het dagelijks bestuur van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.



Art.18 Het bestuursorgaan kan alle handelingen verrichten die door de Statuten of de wet niet exclusief aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden. Hij kan iedere verrichting uitvoeren die rechtstreeks of onrechtstreeks het maatschappelijk doel dient.

Art.19 Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of de ondervoorzitter minstens 5 dagen voor de vergadering en dit bij brief of per e-mail. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is die van de voorzitter beslissend. Het bestuursorgaan kan slechts geldig beslissen wanneer de helft van de leden + 1 aanwezig is. De beraadslaging zal echter geldig zijn indien zij tot de agenda van de volgende vergadering verdaagd wordt, ongeacht het aantal op die tweede vergadering aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

Art.20 De rekeningen van het verlopen burgerlijk jaar en de begroting voor het volgend jaar (burgerlijk) worden door het bestuursorgaan opgemaakt en aan de Algemene Vergadering voorgelegd. Ieder jaar worden de rekeningen nagezien door een bedrijfsrevisor die voor de ontlasting van de bestuurders tekent. Die controle dient te gebeuren vóór de Algemene Vergadering samenkomt. Het boekjaar loopt van 1/1 t.e.m 31/12

Art.21 De beslissingen van het bestuursorgaan worden in een verslag vastgelegd en ondertekend door alle bestuurders die de desbetreffende vergadering bijwoonden. Deze verslagen worden bewaard op de zetel van de vereniging.

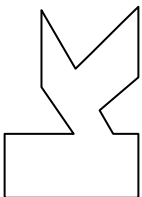
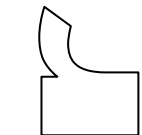
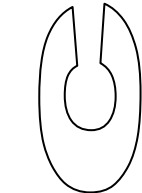
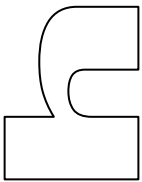
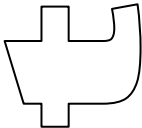
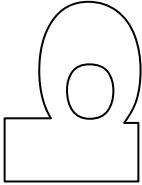
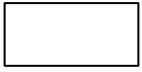
Art.22 Het bestuursorgaan kan zijn bevoegdheid overdragen aan één van zijn leden, zodat de handtekening van deze laatste de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw geldig verbindt tegenover derden. De overdracht van bevoegdheid geschiedt door geschreven machtiging.

Art.23 De bestuurders nemen geen enkele persoonlijke verplichting op zich, ten overstaan van de verbintenissen aangegaan door de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitvoering van hun mandaat.

Hoofdstuk 5 - ONTBINDING EN VEREFFENING

Art.24 In geval van vrijwillige ontbinding, duidt de Algemene Vergadering één of meerdere vereffenaars aan en bepaalt hun bevoegdheid. De vereffenaars zullen de Algemene Vergadering samenroepen om het verslag van de vereffening uit te brengen en om die te laten beslissen over de eventuele overschotten van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, overeenkomstig het doel ervan.

Art.25 Alle gevallen die niet in de Statuten voorzien zijn, worden geregeld overeenkomstig de op dat ogenblik van kracht zijnde wetten en decreten betreffende de sportbeoefening.



Hoofdstuk 6 - ALLERLEI

Art.26 Het bestuursorgaan heeft beslist aan het Dagelijks Bestuur onmiddellijk de hiernavolgende handelingen over te dragen:

- alle briefwisseling ondertekenen;
- alle brieven en omslagen hoegenaamd, aangetekende, belast of niet, alsmede alle colli uittrekken en in ontvangst nemen tegen goede en geldige ontlastingen;
- openen, besturen, beheren en afsluiten van alle rekeningen;
- alle overschrijvingen en bevelen;
- alle verschuldigde sommen betalen of in ontvangst nemen en ervan kwijting geven of verkrijgen;
- alle rekeningen openen, vaststellen en afsluiten;
- alle akten, stukken, bezwaarschriften en fiscale aangiften opmaken en ondertekenen;
- alle tussenkomsten in clubs, waarvoor het door het clubbestuur verzocht wordt.

K
V
K
B
V

Bijlage bij de statuten

Lijst van de bestuursleden geldig vanaf 30/06/2023

Naam, voornaam, woonplaats verkozen door AV van (jaar); huidige functie.

- | | | |
|---------------------------|------|---------------------|
| 1. Diane Meersman, Temse | 2020 | Schatbewaarder |
| 2. Bolle Geert, Ichtegem | 2022 | Voorzitter |
| 3. Marc D'Hoore, Zedelgem | 2021 | Secretaris Generaal |
| 4. Kris Blomme, Brugge | 2023 | Ondervoorzitter |

I
B
O
T
H
O
E
S
K

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE KONINKLIJKE VLAAMSE KRACHTBALFEDERATIE vzw

Hoofdstuk 1 - DE COMITÉS

Art.1 Aard

- **Nationale comités**
 - Bestuursorgaan
 - Nationaal Sportcomité (afgekort NSC)
 - Beroepscomité
- **Provinciale comités**
 - Provinciaal Comité Limburg
 - Scheidsrechterscomité West-Vlaanderen
 - Scheidsrechterscomité Oost-Vlaanderen/Antwerpen/Limburg

Art.2 Samenstelling

- **Nationale comités** : min. 4 en max. 8 leden.
- **Provinciale comités** : min. 3 en max. 8 leden.

Art.3 Taakverdeling

Ieder comité kiest jaarlijks in eigen schoot: een voorzitter, een ondervoorzitter, een schatbewaarder en een secretaris.

Art.4 Mandaten

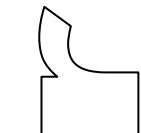
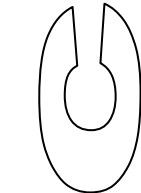
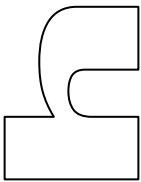
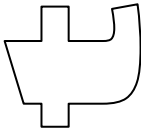
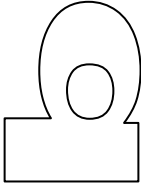
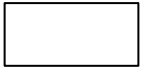
- Nationale comités : verkozen voor de duur van 4 jaar door de Algemene Vergadering.
- Provinciale comités : verkozen voor de duur van 4 jaar door de Algemene Vergadering van de betreffende provincie(s).

Art.5 Voorwaarden tot kandidatuurstelling (voor alle comités)

- Meerderjarig zijn.
- Lid zijn van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw : individueel of in clubverband.
- Geen sancties opgelopen hebben in federaal verband, hoger dan een schorsing van alle activiteiten voor één maand.
- Geen lid zijn van een ander comité van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Niet tot de club behoren van een reeds zetelend lid.
- Kandidatuur schriftelijk indienen of door een club als kandidaat voorgedragen worden vóór de gestelde datum.

Bijkomende voorwaarden

- * Voor het Beroepscomité: minimum 2 jaar aangesloten zijn.
- * Voor een sportcomité: minimum 2 jaar aangesloten zijn.



- * Voor een *scheidsrechterscomité*: minimum 2 jaar aangesloten zijn en gebrevetteerde scheidsrechter zijn in actieve dienst of, indien niet meer actief, gedurende 10 jaar ononderbroken scheidsrechter geweest zijn.

Art.6 Bevoegdheid

Beperking: leden van de hierna genoemde comités kunnen geen handelingen stellen die het bestuursorgaan of de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw kunnen binden zonder voorafgaandelijke toestemming van het bestuursorgaan.

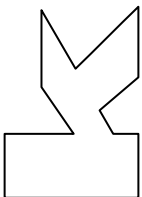
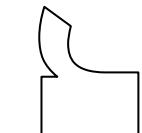
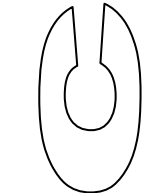
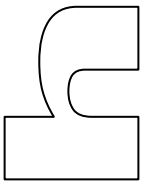
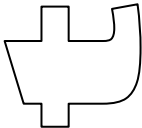
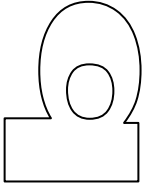
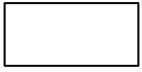
1. Bestuursorgaan

- Zie Statuten.
- Recht op aanwezigheid op vergaderingen van andere comités.
- Verbreking van beslissingen van het Beroepscomité (d.w.z. de zaak doen hernemen omwille van procedurefouten).
- Indeling van competitiesectoren in reeksen.
- Behandeling van klachten betreffende comités, clubs en leden die niet door een ander comité behandeld kunnen worden en behandeling van klachten waarbij een lid of meerdere leden van een comité als aangeklaagde betrokken zijn.
- Representatie bij officiële instanties.
- Propaganda in binnen- en buitenland.
- Organisatie van toernooien, e.d.
- Kan personen die de werking van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw bemoeilijken of het imago ervan schaden, tot de orde roepen en eventueel schorsen.
- Organiseren van een referendum: speler en speelster van het jaar.
- Kan tijdelijke of permanente commissies oprichten met betrekking tot organisatie en reglementering binnen de KVKBf (bijvoorbeeld ter voorbereiding van wijzigingen aan Statuten en Reglementen, of ter voorbereiding van de Reglementering van de Competitie van de Vlaams Krachtbalfederatie (RCVK) of voor het adviseren betreffende de spelregels).

2. Sportcomités

Nationaal Sportcomité

- Organisatie van de nationale competities en bekerwedstrijden (inclusief wijzigingen aan de kalender).
- Beslissing tot algemeen uitstel van een competitieweekend.
- Toestemming verlenen voor de organisatie van toernooien en vriendenwedstrijden.
- Toepassen van de RCVK
- Nazicht van de wedstrijdformulieren.
- Sancties, door clubs aan hun leden opgelegd, bekrachtigen.
- Homologatie van de terreinen.
- Oordelen over de aanvaardbaarheid van klachten en voorbehouden voor de eigen competitiesector, volgens voorschriften.
- Behandelen van voorbehouden en klachten, behalve klachten waarbij comitéleden betrokken zijn – hetzij persoonlijk, hetzij als lid van de betrokken



club. Bij betrokkenheid als clublid neemt het comitélid geen deel aan de bespreking/beslissing.

- Opleggen van sancties, boeten, schorsingen aan clubs en leden van de eigen competitie sector, volgens de bepalingen van de Statuten en Reglementen.
- Organisatie van de provinciale competities (inclusief wijzigingen aan de kalender).
- Opmaken van officiële rangschikkingen.

3. Scheidsrechterscomités

- Aanduiden van scheidsrechters voor de bekerfinales die plaatsvinden in de regio waarvoor het SRC verantwoordelijk is.
- Toepassen van de RCVK.
- Vormen van scheidsrechters door de organisatie van cursussen en examens.
- Toekennen van scheidsrechtersbrevetten (na examen en stage).
- Aanduiden en uitnodigen van scheidsrechters (en eventueel grensrechters) in de eigen provincie voor de competitie van eigen sector, voor tornooien en vriendenwedstrijden en voor de bekerwedstrijden.
- Oordelen over de aanvaardbaarheid van klachten en voorbehouden volgens voorschriften.
- Behandelen van voorbehouden en klachten behalve klachten waarbij comitéleden betrokken zijn – hetzij persoonlijk, hetzij als lid van de betrokken club. Bij betrokkenheid als clublid neemt het comitélid geen deel aan de bespreking/beslissing.
- Voorbehouden en klachten die door een ander comité naar het scheidsrechterscomité worden doorgestuurd, kunnen door dit laatste comité behandeld worden en dit comité kan ook uitspraak doen.
- Opleggen van sancties, boeten of schorsingen aan scheidsrechters en clubs van de eigen competitie sector.
- Bepalen compensatievergoeding scheidsrechtersverplaatsingen.

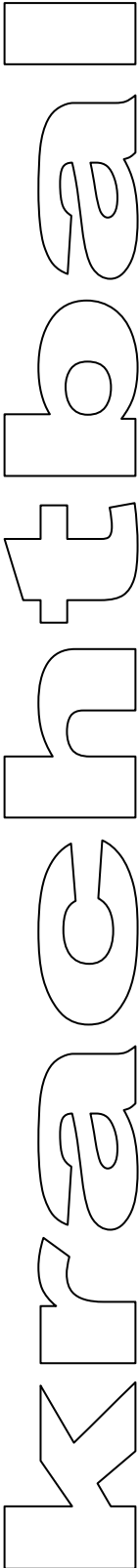
5. Beroepscomité

- Behandelen van beroepen.
- De zaak seponeren
- De zaak opnieuw doen behandelen bij het vaststellen van procedurefouten, begaan door comités die de zaak in eerste instantie behandelden.
- Oordelen over ontvankelijkheid van een beroep.
- Neemt een gemotiveerde beslissing die moet gebaseerd zijn op de statuten en/of het RVIO en/of het RCVK. Er wordt door het beroepscomité geen eigen interpretatie gegeven aan deze regelgevingen. De gemotiveerde beslissing bestaat inzonderheid uit bevestigen, vernietigen, verzwaren of verminderen van de in eerste instantie genomen beslissing

Art.7 Te volgen procedure

Door lid of club

- Binnen de 5 werkdagen volgend op de feiten, per aangetekend schrijven, een juist geformuleerde klacht aan het betrokken comité overmaken (op het adres van de



secretaris van het comité). De klacht moet een beknopte uiteenzetting van de feiten bevatten.

- Per aangeklaagd lid of club moet een afzonderlijke klacht ingestuurd worden.
- Een klacht kan terug ingetrokken worden ten laatste vijf werkdagen voor de vergadering van het te behandelen comité, en mits een vergoeding van € X administratiekosten. (X = bedrag te bepalen door Bestuursorgaan).

Door sportcomités

- De secretaris van een comité moet een kopie van de klacht of voorbehoud overmaken aan het bestuursorgaan, het originele exemplaar blijft bij het betrokken comité.
- Bij onregelmatigheden die een FF tot gevolg kunnen hebben, moeten de betrokkenen gehoord worden vooraleer de FF uitgesproken kan worden
- De secretaris van het comité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf.

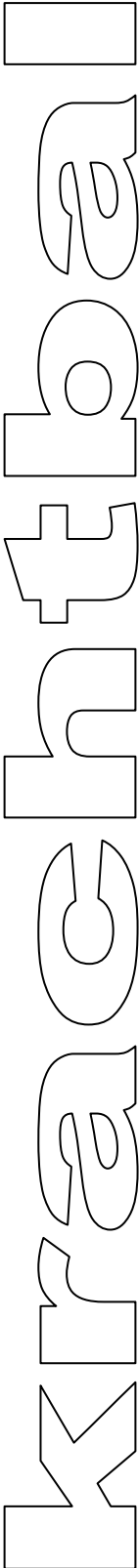
Uitzondering : voorzitter en secretaris van het comité waarbij voorbehoud werd aangetekend of klacht neergelegd, kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het voorbehoud of de klacht niet werd gevolgd.

- Klachten worden behandeld binnen de 30 dagen na ontvangst van de klacht.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen stelt het comité de zaak uit.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
- De uitspraak moet gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven of per email, binnen de acht werkdagen na de beslissing. Bij melding via mail wordt de KVKBV in cc geplaatst.
- In het verslag wordt enkel de beslissing met een beknopte motivatie opgenomen.
- Als er beroep wordt aangetekend tegen de uitspraak van het comité moet het comité, binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de melding van beroep door het Beroepscomité, de nodige stukken aan de secretaris van het Beroepscomité bezorgen. Deze stukken kunnen onder meer zijn: gemotiveerd verslag van de aangevochten beslissing, wedstrijdformulieren, de klacht of het voorbehoud, e.d.m.

Door scheidsrechterscomités

- De secretaris van een comité moet een kopie van de klacht of voorbehoud overmaken aan het bestuursorgaan, het originele exemplaar blijft bij het betrokken comité..
- De secretaris van het comité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf

Uitzondering : voorzitter en secretaris van het comité waarbij voorbehoud werd aangetekend of klacht neergelegd, kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het voorbehoud of de klacht niet werd gevolgd.

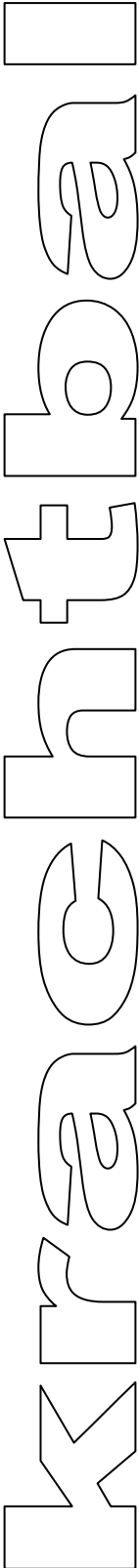


- Klachten worden behandeld binnen de 30 dagen na ontvangst van de klacht.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen de zaak uitstellen.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
- De uitspraak moet gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven of per email, binnen de acht werkdagen na de beslissing. Bij melding via mail wordt de KVKBF in cc geplaatst.
- In het verslag wordt enkel de beslissing met een beknopte motivatie opgenomen.
- Als er beroep werd aangetekend tegen de uitspraak van het comité moet het comité, binnen de vijf werkdagen na ontvangst van de melding van beroep door het Beroepscomité, de nodige stukken aan de secretaris van het Beroepscomité bezorgen. Deze stukken kunnen onder meer zijn: gemotiveerd verslag van de aangevochten beslissing, wedstrijdformulieren, de klacht of het voorbehoud, e.d.m.

Beroepscomité

Binnen de vijf werkdagen na ontvangst van een geldig ingediend beroep moet de secretaris van het Beroepscomité het comité verwittigen dat de beslissing in eerste instantie nam.

- Het Beroepscomité behandelt een beroep zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen de 30 dagen na ontvangst van het beroep, tenzij uitzonderlijke omstandigheden dat onmogelijk maken.
- Het Beroepscomité maakt een kopie van het aangetekend beroep over aan het bestuursorgaan.
- De leden van het Beroepscomité moeten minimum vijf werkdagen vóór de vergadering uitgenodigd worden.
- De secretaris van het Beroepscomité nodigt de betrokkenen uit om gehoord te worden, minstens vijf werkdagen vooraf.
- Uitzondering : voorzitter en secretaris kunnen beslissen betrokkenen niet op te roepen wanneer de voorgeschreven procedure voor het aantekenen van beroep niet werd gevolgd.
- Het Beroepscomité laat de betrokkenen vrije keuze over het al dan niet gebruiken van een raadsman.
- Minderjarigen moeten steeds bijgestaan worden door een volwassene (clubverantwoordelijke, ouders of voogd, of een aangesteld raadsman).
- Bij het niet verschijnen van betrokkenen de zaak uitstellen.
- Indien het niet verschijnen van een betrokkene niet kan gerechtvaardigd worden, kan een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden. Na een tweede niet verschijnen van de betrokkene kan het comité een uitspraak doen zonder de betrokkene gehoord te hebben.
- De uitspraak moet geargumenteed en gemotiveerd aan de betrokkenen worden meegedeeld per aangetekend schrijven of per email, binnen de acht werkdagen na de beslissing. Bij melding via mail wordt de KVKBF in cc geplaatst.



- Een kopie van de uitspraak wordt bezorgd aan het bestuursorgaan en aan alle comités. Dit gebeurt ev. via het secretariaat van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie.
- Bij het behandelen van zaken waarbij een comitélid betrokken partij is, mag het desbetreffende lid niet aanwezig zijn, noch bij de beraadslaging, noch bij het nemen van de beslissing.

Hoofdstuk 2 - DE VERGADERINGEN

Art.8 Algemene Vergadering

Zie Statuten Art. 10, 11, 12, 13, 14 & 15.

Art.9 Stemming Algemene Vergadering

- zie statuten art. 13 en 14.

Art.10 Provinciale Algemene Vergadering

Wordt samengeroepen door de Provinciale Afdeling voor de clubs van deze provincies.

- Plaats en datum door de Provinciale Afdeling te bepalen.
- Dagorde vooraf door de Provinciale Afdeling te bepalen en aan de clubs mee te delen.
- Kan door de clubs aangevraagd worden en moet samengeroepen worden wanneer 1/3 van de clubs uit de betreffende provincie erom vraagt.
- Elke club, aangesloten bij de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, die gevestigd is in de betreffende provincie en er zijn activiteit uitoefent heeft één stem.
- Een verslag van de Provinciale Algemene Vergadering moet aan het bestuursorgaan overgemaakt worden.

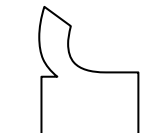
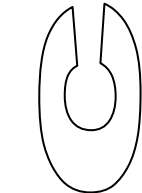
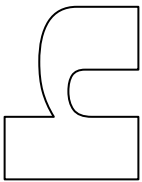
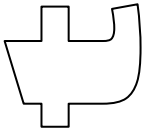
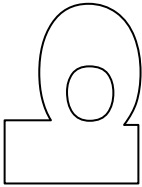
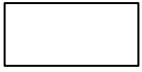
Art.11 Vergaderingen van het bestuursorgaan

Zie Statuten.

De verslagen van het bestuursorgaan zijn beschikbaar via de website van de KVKBf voor de voorzitters van de actieve comités. Deze verslagen zijn ook raadpleegbaar door de clubs. Hiervoor krijgen de voorzitters van de actieve comités alsook de secretarissen van de actieve clubs vanwege de KVKBf een login en een wachtwoord toegekend.

Art.12 Vergaderingen van de comités

- De beslissingen van een vergadering zijn pas geldig als de helft van de comitéleden aanwezig is.
- Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen; bij gelijkheid of staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.
- Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de ondervoorzitter.
- Bij afwezigheid van de voorzitter en de ondervoorzitter en bij aanwezigheid van voldoende aantal leden, wordt voor de vergadering een voorzitter aangeduid.
- Leden die de helft van de vergaderingen van het comité niet bijwonen worden als ontslagnemend beschouwd.



- Enkel de deelnemers aan de vergaderingen van het bestuursorgaan, de sportcomités, de scheidsrechterscomités, het Beroepscomité en personen die in opdracht van het bestuursorgaan handelen, komen in aanmerking voor vergoeding van onkosten.

Verslagen

- Van iedere vergadering moet een verslag verstuurd worden aan het bestuursorgaan, aan alle comités en aan de betrokkenen. Dit gebeurt eventueel via het secretariaat van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw. Voor de Sport- en Scheidsrechterscomités zijn de betrokkenen de clubs.
- Het verslag van de vergadering wordt goedgekeurd in de eerstvolgende vergadering en dan asap beschikbaar gesteld conform de afspraken.
- Jaarlijks stuurt elk comité een jaarverslag op naar het bestuursorgaan. Dit jaarverslag bevat ook een financieel luik.

Hoofdstuk 3 - KLACHTEN

Art.13 Soorten klachten

- Voorbehoud
- Gewone klachten
- Klachten betreffende omkoperij
- Klachten en betwistingen over clubs
- Klachten bij het gerecht
- Beroep tegen opgelegde sanctie

Art.14 Voorbehoud

Voorbehoud wordt aangetekend op het wedstrijdformulier conform de bepalingen in item 25 punt 3 van de Reglementering Competitie Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie (RCVK), bekrachtiging van het voorbehoud conform de bepalingen in item 25 punt 4 in RCVK.

Art.15 Gewone klachten

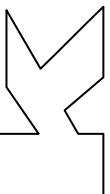
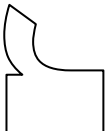
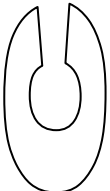
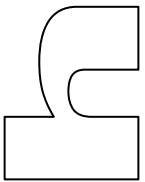
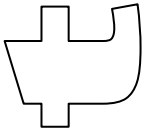
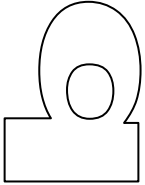
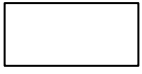
- Betreffende handelswijze van de clubs of aangesloten leden (aansluiting, beledigen, slagen, zware tekortkomingen, vervalsing van aansluitingskaart of vergunning, spelen onder valse naam, onjuiste opstelling per categorie, verkeerde toepassing van Statuten en Reglementen en Spelregels).

Art.16 Klachten betreffende omkoperij

Deze klachten moeten binnen een termijn van 30 dagen, op dezelfde manier als gewone klachten en gestaafd met bewijsstukken, aan het betrokken comité gestuurd worden.

Art.17 Klachten betreffende betwistingen tussen clubs (o.m. ronselen)

Deze klachten moeten, op dezelfde manier als een gewone klacht, binnen de 30 dagen gestuurd worden aan het adres van de secretaris van het sportcomité van de competitiesector waartoe de club behoort. Een uitzondering wordt gemaakt wanneer het gaat om een klacht in verband met de competitie waarvoor de club is



ingeschreven. Die moet ingediend zijn 5 werkdagen na het feit waarover de klacht gaat.

Die klacht moet een afschrift bevatten van de overeenkomst die niet nageleefd werd en oorzaak is van de klacht.

Art.18 Klachten bij het gerecht

Leden van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw hebben steeds het recht zich tot een rechtbank te wenden voor de behandeling van geschillen.

Het is echter normaal dat geschillen betreffende sportaangelegenheden binnen het kader van de bevoegde comités afgehandeld worden. De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw zal slechts de beslissingen van het gerecht aanvaarden voor zover zij betrekking hebben op de door de wet gestelde bepalingen en verplichtingen.

Art.19 Betwisting boetes en beroep tegen opgelegde sanctie

Ieder lid of iedere club kan een opgelegde boete betwisten of beroep aantekenen tegen een door een comité uitgesproken straf. Dit voor zover het lid of de club betrokken is bij de betwisting of klacht. Onder betrokken partij dient verstaan: het lid dat, of de club die, rechtstreeks moet gehoord worden op een comité dat de klacht behandelt.

1) Door het lid of de club te volgen procedure

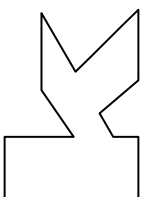
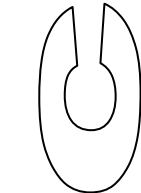
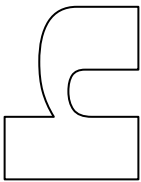
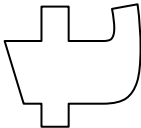
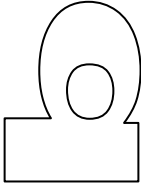
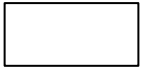
a/ Betwisting boetes: binnen de 5 werkdagen per email aan het comité dat de boete uitsprak argumenteren waarom de boete onterecht werd toegekend. Het betrokken comité onderzoekt de zaak en bezorgt de betrokken club per email een antwoord binnen de 10 werkdagen. Indien de betrokken club nog niet akkoord is, zie b.

b/ Aantekenen beroep: Binnen de vijf werkdagen na, per email of aangetekend schrijven officieel kennis gekregen te hebben van de beslissing, bij boetes na betwisting, genomen door een sport- of scheidsrechterscomité :

- Het door het bestuursorgaan vastgelegde bedrag storten op het bankrekeningnummer van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw, met vermelding: aantekenen beroep tegen beslissing van datum ... ;
- per aangetekende brief aan het adres van de secretaris van het Beroepscomité, beroep aantekenen.
- Na de beslissing van het beroepscomité kan de betrokken club of betrokken lid, met dezelfde procedure als voor het aantekenen van beroep, bezwaar aantekenen bij een cassatiecommissie die een definitieve beslissing neemt.
Beroep tegen een beslissing van de cassatiecommissie is niet mogelijk.

De cassatiecommissie wordt enkel samengeroepen indien nodig en dat binnen de drie weken volgend op het ingediende bezwaar. De cassatiecommissie wordt samengeroepen door de RVB.

Indien getuigen opgeroepen worden, worden die minstens 5 werkdagen voor de bijeenkomst uitgenodigd.



De commissie bestaat uit 2 afgevaardigden van de RVB + 1 afgevaardigde van BC, NSC, SRCWL en SRCOVL.

De afgevaardigde van de verschillende deelstructuren hierboven vermeld, is een niet in de zaak betrokken lid van de resp. deelstructuur.

Bij elke bijeenkomst wordt een voorzitter en een verslaggever van de commissie verkozen.

2) Gevolgen

- Bij het aantekenen van het beroep en cassatie wordt de eerder genomen beslissing, opgeschort tot na de definitieve beslissing, tenzij het een schorsing van 3 maanden of meer, of een uitsluiting uit de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw betreft.
- De beslissing van het Beroepscomité is definitief tenzij de betrokkene in cassatie gaat.
- Aan de club die in beroep of cassatie gaat en dit verliest, kunnen de verplaatsingskosten van de tegenpartij in rekening gebracht worden via de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Wanneer de betrokkene door het Beroepscomité of de cassatiecommissie in het gelijk gesteld wordt en de fout die het beroep tot gevolg had, door een mandataris van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gemaakt werd, worden de onkosten door de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gedragen.
- Beroep en cassatie kunnen niet meer worden ingetrokken wanneer de procedure tot behandeling ingezet is.

Hoofdstuk 4 - SANCTIES

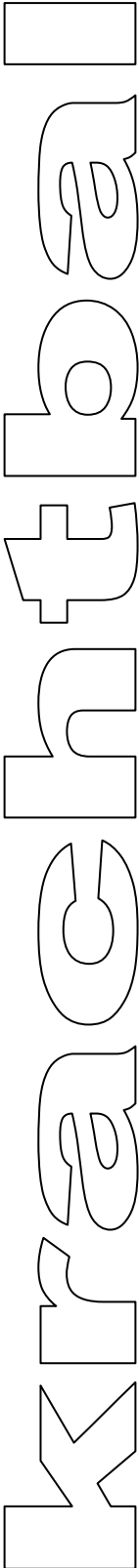
Onderstaande sancties kunnen ook toegekend worden voor andere dan de hieronder opgesomde overtredingen mits goedkeuring van de door het bestuursorgaan opgerichte commissie verantwoordelijk voor de reglementering (CBSK) en melding aan de clubs voor aanvang van de competitie

Art.20 Aard van de sancties

- 1) Verwittiging
- 2) Blaam
- 3) Boete (voorwaardelijk en effectief)
- 4) Schorsing (voorwaardelijk en effectief). Dit is het verbod op het uitoefenen van een activiteit. Bijvoorbeeld: speler, officieel, ...
- 5) Schraping of uitsluiting : hierbij wordt het lidmaatschap van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw beëindigd.
- 6) Sancties van de club tegenover eigen leden (voorwaardelijk en effectief)
- 7) Forfait

Art.21 Toekenning

Volgens de procedure voorzien in Artikel 7 (Te volgen procedure voor de comités).



Art.22 Bekendmaking

Volgens de procedure voorzien in Artikel 7 (Te volgen procedure voor de comités).

Art.23 Redenen tot toekenning

1) De verwittiging

- Voor lichte overtredingen die voor het eerst door een club of speler bedreven worden.

2) Blaam

- Voor tekortkomingen op het gebied van de sportiviteit, de gastvrijheid en de materiële inrichting.

3) Boetes

- Niet in orde zijn van de materiële inrichting: boete per ontbrekend onderdeel.
- Niet aanwezig zijn van de vergunningen: boete per ontbrekende vergunning.
- Niet aanwezig zijn van de identiteitskaarten: boete per ontbrekende identiteitskaart.
- Forfait voor competitie- en/of bekerwedstrijd(en)
- Bij administratieve fout

Deze boetes worden verhoogd met:

- a) € 10,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een op tijd gemelde forfait.
- b) € 20,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een te laat gemelde forfait, waarbij de tegenstanders en scheidsrechters nog konden verwittigd worden. Uiterste limiet om het betreffende comité te verwittigen is hier 18 uur voor de wedstrijd.
- c) € 30,00 forfaitaire vergoeding voor de benadeelde club bij een niet of te laat gemelde forfait die niet voldoet aan punt b. Indien de benadeelde club effectief de verplaatsing gemaakt heeft krijgen zij ook een kilometervergoeding voor maximum 2 wagens per ploeg, te betalen door de forfaitgevende club.

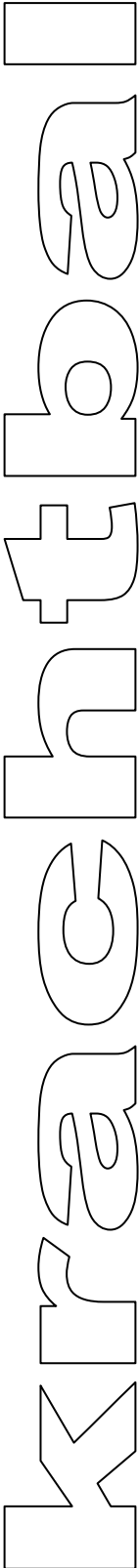
Bij algemeen forfait wordt de boete vermenigvuldigd met het aantal nog te spelen wedstrijden.

De boete bij forfait kan verhoogd worden met de eventuele scheidsrechterskosten.

De hierboven aangehaalde boetes bij forfait gelden voor het niet opkomen voor de wedstrijden. Bij toekenning van forfait door het sportcomité om een andere reden, kan het sportcomité de boete verminderen.

- Niet melden of te laat melden van de uitslagen
- Niet aanwezig zijn op een Algemene Vergadering van een werkend lid.
- Geen actieve gediplomeerde scheidsrechter(s).

Deze boete wordt bij het begin van het seizoen uitgesproken door het verantwoordelijk scheidsrechterscomité.



Wordt ook als ontbrekende scheidsrechter aangezien, diegene die meer dan de helft van de oproepen negatief beantwoord heeft. Deze boete wordt aan het einde van het seizoen door het verantwoordelijk scheidsrechterscomité uitgesproken.

De lijst met de bedragen van de boetes wordt jaarlijks bekend gemaakt via de officiële website van de KVKBV vzw.

4) Schorsing

- Voor het spelen onder valse naam.
- Voor vervalsing van de aansluitingskaart.
- Voor onsportief gedrag tegenover tegenstrever, scheidsrechter, grensrechter of eender welke officieel, tijdens activiteiten door de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw georganiseerd.
- Voor bedreigingen, slagen of verwondingen aan spelers, scheidsrechters of officiële.
- Voor het vrijwillig verlaten van het terrein tijdens een wedstrijd.
- Voor het opzettelijk werpen naar de tegenstrever (gevaarlijk spel).
- Voor het niet opkomen om gehoord te worden door één van de comités.
- Voor het niet betalen van rekeningen aan club of de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Voor omkoperij.
- Voor opstelling van een geschorste speler; hiervoor wordt de coach in de eerste plaats verantwoordelijk gesteld.
- Voor alle andere gevallen die naar het oordeel van het comité een schorsing rechtvaardigen.
- Schorsingen kunnen oplopen van één speeldag tot drie jaar; er kan eveneens een schorsing tot verschijnen uitgesproken worden.
- Een geschorst lid dat een clubovergang bekommt, blijft geschorst tot het einde van de vastgestelde periode.

5) Schrapping

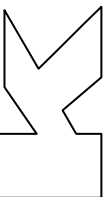
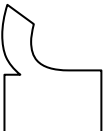
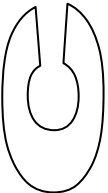
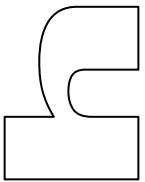
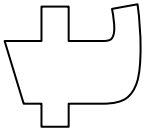
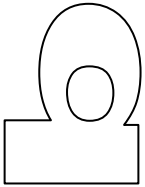
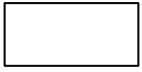
- Schrapping als sanctie kan slechts met goedkeuring van het bestuursorgaan.
- Een met toestemming van het bestuursorgaan geschrapt lid, omwille van een of andere zware tekortkoming, kan niet opnieuw aansluiten zonder de uitdrukkelijke toestemming van het bestuursorgaan.

6) Sancties van de club tegen eigen leden

- Een club heeft het recht alle sancties op zijn leden toe te passen die in zijn reglement voorzien zijn.

7) Forfait

- Zie Art. 35 Forfait
- Wanneer niet voldaan wordt aan de voorwaarden gesteld tot deelname in een bepaalde reeks, kan het bestuursorgaan een forfait uitspreken tot de voorwaarden wel voldaan zijn.



Hoofdstuk 5 - ORGANISATIE COMPETITIE & TORNOOIEN

Art.24 Seizoen

- a. Het seizoen loopt in principe van 1 juli tot en met 31 mei.
- b. Het bestuursorgaan kan volgens noodwendigheid deze data wijzigen.

Art.25 Kalender : opmaak en wijzigingen

Kalenderopmaak

Hiervoor werken de actieve comités samen met het bestuursorgaan. Deze werkgroep wordt de Kalendercommissie genoemd.

Kalenderwijziging

- Het betrokken sportcomité is het enige organisme dat kalenderwijzigingen kan aanbrengen.
- Het betrokken sportcomité kan zelf, volgens noodwendigheid, de kalender wijzigen.
- Kalenderwijzigingen: zie item 33 RCVK

Art.26 Inschrijving

- Zie artikel 57 en item 32 van RCVK

Art.27 Reeksen

- Worden samengesteld met inachtneming van behaalde resultaten in vorige competitie.
- Worden samengesteld door de kalendercommissie
- In principe beperkt tot 12 ploegen per reeks; het bestuursorgaan kan echter uitzonderingen toestaan.

Art.28 Kampioen, stijgers en dalers

1. Kampioen

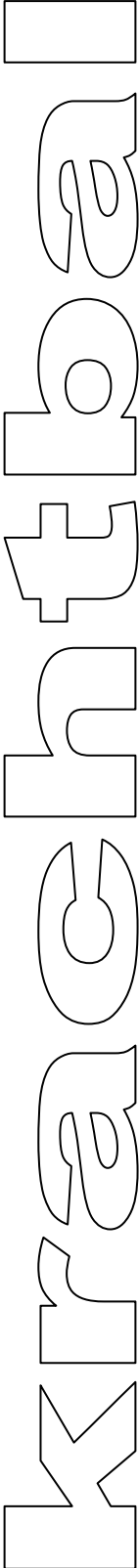
Diegene die in de competitie het grootste aantal punten behaalt, is kampioen in de reeks.

2. Stijgers

Zie ook item 35 van RCVK

De clubs die geacht worden volgens het Reglement van Inwendige Orde of het RCVK te promoveren naar een hogere afdeling en dit weigeren, moeten het daaropvolgende seizoen aanvangen met zes strafpunten (min zes in de rangschikking) en geven een voorgift van drie doelpunten per wedstrijd (niet geldig voor de beloften).

Een club die verkiest vrijwillig te zakken, zakt automatisch naar de laagste reeks.



3. Dalers

Zie item 35 van RCVK

4. Aanvullen van reeksen

Zie ook item 35 van RCVK

Zo de reeks, na het opnemen van de stijgers, onvolledig is, zal, zo mogelijk, deze reeks tot het beoogde aantal aangevuld worden door de kalendercommissie.

Art.29 Het opmaken van de rangschikking

- Bij het opmaken van de rangschikking geldt volgende norm: hoogste aantal punten (4 punten voor gewonnen wedstrijd; 3 punten bij gelijk spel; 2 punten voor verloren wedstrijd; 0 punten bij forfait).
- Bij gelijk aantal punten:
 - ◇ grootste aantal gewonnen wedstrijden;
 - ◇ grootste positief of kleinste negatief doelverschil.
- Bij gelijk aantal punten zal een testmatch de kampioen, stijger of daler aanduiden. Een testwedstrijd moet altijd op een neutraal terrein gespeeld worden, dit zo snel mogelijk na de competitie. Het betrokken sportcomité dient datum en plaats te bepalen.
- De scheidsrechterskosten (en ev. grensrechterskosten) van een testwedstrijd worden door beide ploegen gedragen
- Ploegen die inactief geweest zijn gedurende een gedeeltelijk of volledig seizoen, moeten in een lagere reeks starten.

Art.30 Tornooien en vriendenwedstrijden

- Clubs mogen tornooien en vriendenwedstrijden organiseren. Deze moeten vooraf gemeld worden aan het betrokken sportcomité.

Art.31 Uitstel wegens weersomstandigheden.

- Zie item 38 van RCVK

Art.32 Wedstrijdreglement

- De Reglementen van Inwendige Orde.
- Het reglement competitie Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie (RCVK) samengesteld door de CBSK, die samengesteld is uit afgevaardigden van de werkende comités binnen de KVKBf. (cfr. oprichtingsdocument CBSK).

Art.33 Wedstrijdformulieren

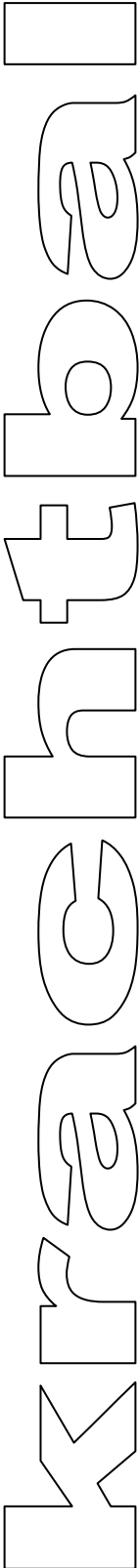
- De vorm van de wedstrijdformulieren en de modaliteiten voor opsturen ervan worden bepaald in de items 23 en 37 van RCVK.

Art.34 Melden van de uitslagen

- De uitslagen moeten door de thuisploeg meegedeeld worden zoals in het item 37 van RCVK bepaald.

Art.35 Forfait

- Eén van beide ploegen komt niet op.
- Beide ploegen zijn niet aanwezig (dubbel forfait).



- Eén van beide ploegen staakt de wedstrijd voor de limiet van 2/3 van de wedstrijdduur.
- Onregelmatigheden inzake vergunningen worden vastgesteld.
- Een wedstrijd moet stilgelegd worden omdat het minimum aantal spelers van een ploeg (3) niet kan opgesteld worden. Gebeurt dit door kwetsuur van een speler nadat 2/3 van de wedstrijdduur verstreken is, dan wordt die ploeg als verliezer beschouwd (welke ook de stand was), dus 2 punten.
- Een te grote en niet te verrechtvaardigen vertraging bij aanvang van de wedstrijd (zie RCVK).
- Wanneer de thuisploeg forfait geeft, moet aan de bezoekers een vergoeding betaald worden die door het betrokken sportcomité vastgesteld wordt, volgens de normen die voor de scheidsrechters toegepast worden. Het sportcomité zal echter rekening houden met het aantal ploegen dat de verplaatsing deed.
- De onkosten, buiten de gewone boete bij forfait, kunnen vervallen, indien de tegenstrever tijdig (zie RCVK) verwittigd werd. Voor de controle moet ook het sportcomité verwittigd worden.
- Clubs, die de rekening die zij van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw ontvangen niet binnen de 60 dagen na datum hebben betaald, krijgen een forfait + de daaraan verbonden boete voor alle daaropvolgende wedstrijden van het fanionteam tot de rekening vereffend is. De datum van overschrijving of storting is hier bepalend
- Indien een speler twee wedstrijden in één weekend speelt wordt de uitslag van de wedstrijd waar de speler in overtreding was, omgezet in een forfaitnederlaag en . Voor deze wedstrijd wordt de normale boete voor forfait (zonder forfaitaire kosten) aangerekend.

Uitzondering wordt gemaakt voor de seniores die volgens de reglementeringen wel 2 wedstrijden mogen spelen.

Art.36 Beloftenploegen

Art.37 Breuk van materieel.

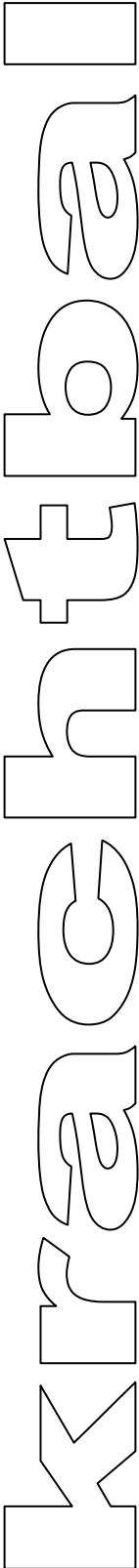
In geval van breuk van materieel tijdens de wedstrijd, voortvloeiend uit ongewilde sportomstandigheden, heeft de inrichtende club geen recht op terugbetaling.

Art.38 Ongevallen

- Bij ongevallen tijdens de wedstrijd zal de scheidsrechter op het wedstrijdformulier een korte melding van het gebeurde geven.
- De clubsecretaris zorgt voor het inzenden van de nodige stukken

Art.39 Aard van de verzekering

- De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw sluit voor alle aangesloten leden een ongevallenverzekering af, volgens de voorschriften van het decreet op de sportfederaties en dit bij de maatschappij die door het bestuursorgaan gekozen wordt.
- De clubbesturen worden ieder jaar ingelicht omtrent de waarborgen en de te betalen premie.
- Bij het organiseren van nevenactiviteiten, waarbij de risico's aanzienlijk verhogen, zijn de clubs verplicht een aanvullende verzekering af te sluiten. Bij eventuele



nalatigheid kan de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw niet aansprakelijk gesteld worden.

Art.40 Scheidsrechters

- Alle wedstrijden (ook vriendenwedstrijden) door de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw of door de aangesloten clubs ingericht, moeten geleid worden door scheidsrechters.
- De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw erkent als scheidsrechter de aangesloten leden die houder zijn van een brevet dat door de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw afgeleverd wordt, of die als stagiair beschouwd worden.
- De brevettering geschiedt op advies van een provinciaal scheidsrechterscomité.
- Het brevet van scheidsrechters is ongeldig zonder vergunning voor het lopend seizoen.
- Een scheidsrechter die inactief is, kan op gelijk welk ogenblik zijn functie hervatten op voorwaarde dat hij gedurende al die tijd lid is gebleven van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- De scheidsrechters moeten ieder seizoen het betrokken scheidsrechterscomité inlichten omtrent hun beschikbaarheid voor het komende seizoen.

Hoofdstuk 6 - AANSLUITING VAN LEDEN

Art.41 Bepaling

- Aansluiten van leden verloopt via het platform digitaal ledenbeheer.
- Aansluiten als individueel verloopt via een aanvraag naar de federatie die via het platform digitaal ledenbeheer de aansluiting in orde brengt.

Art.42 Hoe aansluiten ?

De aansluiting gebeurt door het invullen van alle gegevens op het platform digitaal ledenbeheer. Na goedkeuring door de federatie is men effectief lid van de club waar men de gegevens invulde.

Art.43 Vernieuwing van aansluiting

- Iedere aansluiting moet jaarlijks vernieuwd worden tussen 1 juli en 31 juli via het platform digitaal ledenbeheer.
- Individueel aangesloten leden vernieuwen hun lidmaatschap door betaling van het lidgeld;

Art.44 De vergunning

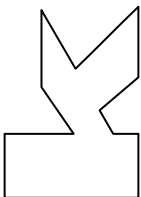
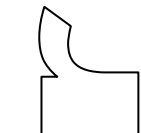
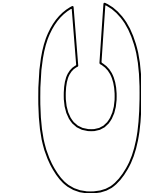
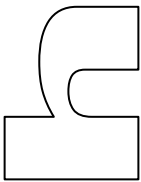
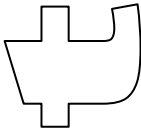
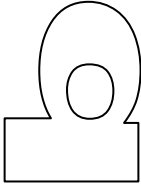
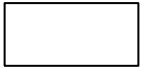
Voorwaarden tot het bekomen van een vergunning

1. Spelersvergunning:

- reglementair op naam van een club aangesloten zijn vóór de te spelen wedstrijd;
- medisch gekeurd en goed bevonden zijn, en aan het algemeen secretariaat de medische kaart toegestuurd hebben. Een e-mail van de medische kaart wordt aanvaard voor één speelweekend.

2. Vergunning niet-speler:

- reglementair aangesloten zijn.



Met dergelijke vergunning kan men als officieel optreden bij de club waarbij men aangesloten is.

3. Scheidsrechtersvergunning:

- reglementair aangesloten zijn;

4. Vergunning van trainer-coach:

- reglementair aangesloten zijn;

Voor het trainen en (of) coachen van een andere club dan deze waarbij men is aangesloten, moet een afzonderlijke vergunning aangevraagd worden op het algemeen secretariaat van de KVKBf .

Een vergunning kan door het bestuursorgaan ingetrokken worden o.a.:

- wegens medische redenen;
- wegens niet betalen van het aansluitingsgeld;
- wegens handelingen die het nastreven van het maatschappelijk doel van de vereniging belemmeren.

Art.45 Ontslag van leden

1. Vrijwillig

- Zie Statuten Art. 8.
- Opnieuw aansluiten binnen het lopend jaar kan enkel op naam van dezelfde club of als individueel.

2. Gedwongen

- Volgens bepalingen in de Statuten en Reglementen voorzien.
- Door afschrijving door de club (kan bij een andere club aansluiten);
- Bij inactief worden van de club (kan bij andere club aansluiten zo nog geen competitiewedstrijd in dit seizoen betwist werd door betrokken lid).

Art.46 Vervalsen van aansluitingskaart, vergunning of identiteitskaart

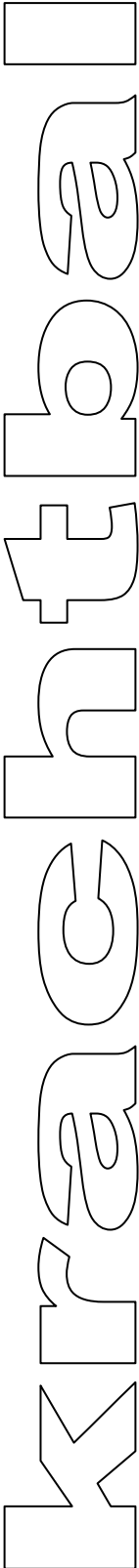
- Elke opzettelijke onnauwkeurigheid zal met schorsing worden bestraft.
- Wordt als vervalsing aangezien:
 - ◇ verkeerde geboortedatum;
 - ◇ verkeerde naam en/of voornaam;
 - ◇ Niet volgens van de normale overgangsprocedure.
- Zo de vervalsing gebeurde met medeweten van een bestuurslid, zal ook dit lid een schorsing oplopen.
- Het betrokken sportcomité bepaalt de duur van de schorsing naargelang de aard van de inbreuk en binnen de beperkingen door het reglement voorzien.

Art. 47 Categorieën

- Zie item 4, 4.6 van RCVK

Art. 48 Overgangsaanvragen

zie bepaling in het statuut van de niet professionele sportbeoefenaar



Hoofdstuk 7 - AANSLUITING VAN CLUBS

Art. 49 Voorwaarden tot aansluiting

- 6 leden tellen waarvan minstens één ouder is dan 21 jaar.
- Over een terrein beschikken en de daarbij horende accommodatie om krachtbalwedstrijden te spelen.
- Leden reglementair aansluiten bij de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Vastgestelde lidgelden of bijdragen betalen.
- De Statuten, het Reglement van Inwendige Orde en de RCVK van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw aanvaarden.

Art. 50 Administratieve formaliteiten

- Schriftelijke aanvraag tot aansluiting richten aan het bestuursorgaan.
- Een exemplaar van de statuten en reglementen van de club, ondertekend door de voorzitter en de secretaris, naar het algemeen secretariaat sturen.
- De aansluiting van de club begint op de datum vermeld op het exemplaar van de statuten, dat na afstempeling en nummering naar de club teruggestuurd wordt.
- Iedere wijziging aan de statuten (of aan het bestuur) van de club, moet, ondertekend door de voorzitter en de secretaris, aan het bestuursorgaan toegestuurd worden.

Art. 51 Verantwoordelijken

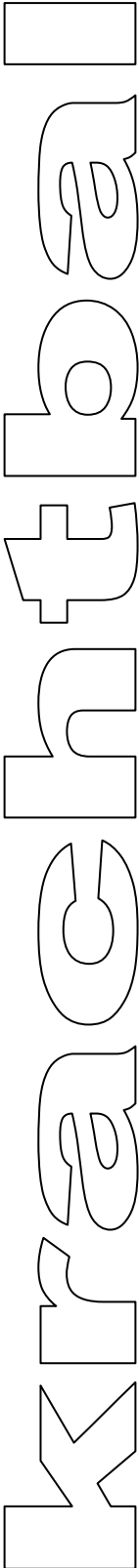
- Alle bindende stukken moeten door de voorzitter en de secretaris ondertekend worden.
- De voorzitter en de secretaris van de club zijn gerechtigd om vanwege de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw alle brieven en poststukken voor de club te ontvangen.

Art. 52 Benaming

- Een club moet een naam kiezen die nog niet door een andere club van de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw gedragen wordt.

Art. 53 Samensmelting van clubs

- Mogelijk in de periode tussen 31 mei en 15 juli.
- Naam van een van de clubs mag behouden blijven en er mag ook een nieuwe naam gekozen worden.
- Het stamnummer van een van de clubs blijft behouden.
- Spelen in de reeks waarin de fanionploeg met het gekozen stamnummer moest spelen.
- Nieuwe statuten indienen.
- Leden van de twee samensmelgende clubs zijn automatisch vrij en moeten, om bij de gefusioneerde clubs aan te sluiten, een nieuwe aansluitingskaart insturen.
- Schulden aan de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw van één of van beide clubs worden op naam van de nieuwe club ingeschreven.



Art. 54 Bijdragen

- Het lidgeld wordt door het bestuursorgaan bepaald en aan de Algemene Vergadering ter goedkeuring voorgelegd.
- Het lidgeld kan jaarlijks gewijzigd worden.
- Een nieuwe club dient na één jaar activiteit twee scheidsrechters te leveren. Wanneer hier niet aan voldaan wordt, krijgt de club een boete (zie Artikel 24).

Art. 55 Inactieve clubs

- Recht op één jaar inactiviteit met behoud van aansluiting.
- Na meer dan één jaar inactiviteit automatisch ontslagnemend.
- Kunnen geen leden aansluiten.
- Leden van inactieve clubs kunnen bij een andere club aansluiten (zie voorwaarde aansluiting leden).
- Inactieve clubs worden niet als werkende clubs beschouwd en maken dus geen deel uit van de Algemene Vergadering.
- Inactieve clubs hebben geen recht op toelagen.
- Inactieve clubs blijven verantwoordelijk voor aan de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw verschuldigde bedragen.

Art. 56 Inschrijving tot deelname aan competities

- Op daartoe bestemde formulieren, binnen de gestelde termijn, aan het algemeen secretariaat of aan het betrokken comité toe te sturen.
- Inschrijven betekent deelnemen; zich terugtrekken betekent algemeen forfait.

Hoofdstuk 8 - TRAINERS

Art.57 Trainerscursussen worden georganiseerd in samenwerking met en conform de reglementering van de Vlaamse trainerssschool.

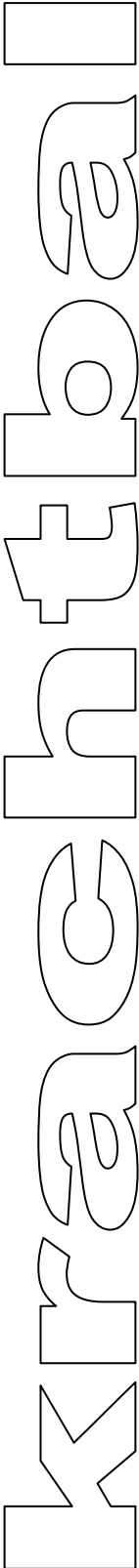
Art.58 Trainers

- Een gebrevetteerd initiator, een trainer B of A, mag in een vreemde club training geven of jeugd begeleiden.
- Om een vreemde club te trainen, moet hij een vergunning van trainer aanvragen bij de Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw.
- Trainers moeten verzekerd zijn tegen ongevallen en B.A.
- De functie van trainer kan ook met deze van coach gecombineerd worden. Het coachen van ploegen van verschillende clubs die in de dezelfde reeks optreden is verboden.
- De toelating om een vreemde ploeg te coachen moet aan het bestuursorgaan aangevraagd worden.
- Trainers die individueel aangesloten zijn, moeten ook een vergunning als coach aanvragen zo zij als coach willen optreden.

Hoofdstuk 9 - ALLERLEI

Art.59 Wijziging Statuten en Reglementen

- Voorstellen tot wijziging van de Statuten en Reglementen kunnen binnen de gestelde termijn ingediend worden door:
 1. de comités;



2. de clubs;
3. de individuele leden.

Art.60 Dopingreglement

1. De krachtbalspeler die tijdens of bij de voorbereiding op een sportcompetitie verboden substanties gebruikt, of verboden middelen aanwendt, met de bedoeling om zijn prestaties kunstmatig op te voeren, maakt zich schuldig aan dopingpraktijken.
2. De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw past de schorsingen toe die uitgesproken worden door de diensten van de Vlaamse Gemeenschap, in het kader van het decreet Medisch Verantwoord Sporten.

Art. 61. Medisch Verantwoord Sporten

Alle aangesloten leden (spelers, bestuursleden,...) volgen en aanvaarden verder de bepalingen van het decreet van 27 maart 1991 inzake de medisch verantwoorde sportbeoefening en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten.

Tenzij het bestuursorgaan anders beslist wordt wat nu volgt algemeen aangenomen.

- a. Inzake leeftijdsgrenzen : zie RCVK item 3.1 en item 4.6
- b. Inzake dopingcontrole.

De Koninklijke Vlaamse Krachtbalfederatie vzw zal, behoudens verplichting door de hogere overheid, geen dopingcontroles uitvoeren of laten uitvoeren, maar zal wel de nodige medewerking verlenen wanneer door de hogere overheid beslist wordt een dopingcontrole uit te voeren.

